



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

.....
Δ/ΝΣΗ : Διοικητικών Υπηρεσιών
ΤΜΗΜΑ : Διοικητικό

Θέμα: «Μέτρα κατά της διασποράς του κορωνοϊού στις υπηρεσίες του Δήμου Αγίου Δημητρίου».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 Ν. 3852/2010 περί των αρμοδιοτήτων Δημάρχου
2. Την από 11-3-2020 ΠΡΑΞΗ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του» (ΦΕΚ 55/τ.Α΄/11-3-2020).
3. Την από 14-03-2020 ΠΡΑΞΗ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19» (ΦΕΚ 64/τ.Α΄/14-3-2020).
4. Το αριθμ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/109/οικ.8000/16.03.2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών περί επιπρόσθετων επειγόντων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού.
5. Την εξαιρετικά επείγουσα και απρόβλεπτη ανάγκη για την αντιμετώπιση των αρνητικών συνεπειών λόγω της εμφάνισης του Κορωνοϊού COVID-19, τον περιορισμό της διάδοσης του και τη λήψη συναφών και αναγκαίων μέτρων.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Την καθιέρωση εκ περιτροπής εργασίας με δυνατότητα εξ αποστάσεως παροχής εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου Αγίου Δημητρίου ανά οργανική μονάδα, για το χρονικό διάστημα από την έκδοση της παρούσας και μέχρι την ανάκληση ή τροποποίησή της.

1. Με ευθύνη των οικείων Προϊσταμένων και λαμβάνοντας υπόψη τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων που δύνανται να εργαστούν, είτε με αυτοπρόσωπη παρουσία στην υπηρεσία, είτε εξ αποστάσεως παροχή εργασίας (τηλεργασία) καθώς επίσης την αποστολή, τις αρμοδιότητες και το αντικείμενο έκαστης οργανικής μονάδας, **συγκροτούνται ομάδες προσωπικού** που θα παρέχουν εκ περιτροπής εργασία, καθώς και εργασία εξ αποστάσεως, εφόσον αυτό είναι εφικτό.
2. Για τον καθορισμό των ομάδων λαμβάνεται υπόψη το σύνολο των υπηρετούντων υπαλλήλων, στο οποίο δεν συνυπολογίζονται οι ευπαθείς ομάδες, οι τελούντες σε άδεια ειδικού σκοπού, καθώς και οι υπάλληλοι οι οποίοι απουσιάζουν ήδη με μακροχρόνια άδεια.
3. Οι υπάλληλοι κατανέμονται σύμφωνα με τα ανωτέρω, εφόσον είναι εφικτό, σε

ομάδες που δύναται να εργάζονται κάθε μία, εκ περιτροπής, σε εβδομαδιαία βάση στην υπηρεσία και οι υπόλοιπες να εργάζονται σε καθεστώς εξ αποστάσεως εργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τη σύνθεση του προσωπικού και τα διαφορετικά αντικείμενα της υπηρεσίας.

4. Υπάλληλοι που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες, όπως αυτές προσδιορίζονται από τις κείμενες διατάξεις, δηλαδή υπάλληλοι με σοβαρά χρόνια νοσήματα (καρδιαγγειακά νοσήματα, νοσήματα του αναπνευστικού, σακχαρώδη διαβήτη) και όσοι τελούν σε ανοσοκαταστολή, δύναται να παρέχουν κατά κανόνα εξ αποστάσεως εργασία κατά την κρίση των οικείων Προϊσταμένων. Εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό και στην περίπτωση που είναι τοποθετημένοι σε υπηρεσίες εξυπηρέτησης κοινού, μετακινούνται από θέσεις συναλλαγής με το κοινό σε θέσεις χωρίς συναλλαγή (back office).
5. Σε περίπτωση που οι υπάλληλοι παρέχουν εξ αποστάσεως εργασία, αφενός θα είναι άμεσα διαθέσιμοι για την κάλυψη τυχόν επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών και αφετέρου οι αρμόδιοι προϊστάμενοι θα μεριμνούν για τη συστηματική παρακολούθηση και έγκαιρη εκπλήρωση του ανατιθέμενου έργου.
6. Οι προϊστάμενοι και οι αναπληρωτές τους κατανέμονται εφόσον είναι εφικτό σε ομάδες, σε εβδομαδιαία βάση, που μεταβαίνουν κάθε μία εκ περιτροπής για εργασία στην υπηρεσία τους και οι υπόλοιπες εργάζονται σε καθεστώς εξ αποστάσεως εργασίας. Σε περιπτώσεις που αυτό δεν είναι εφικτό, οι προϊστάμενοι και οι αναπληρωτές τους μεταβαίνουν στην υπηρεσία εκ περιτροπής.

Β. Οι προϊστάμενοι των υπηρεσιών ενημερώνουν την Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών για την εκ περιτροπής ή εξ αποστάσεως παροχή εργασίας των υπαλλήλων αρμοδιότητάς τους.

Γ. Κάθε προϊστάμενος υποχρεούται να ορίσει με την έκδοση της παρούσας προσωπικό ασφαλείας για την αντιμετώπιση των εξαιρετικών περιστάσεων.

Δ. Οι συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων, εφεξής, θα πραγματοποιούνται είτε διά περιφοράς κατά τις προβλέψεις της παρ. 5 του άρθρου 67 και της παρ. 1 του άρθρου 167 του ν. 3852/2010 (Α' 87), είτε διά τηλεδιάσκεψης με κάθε πρόσφορο τηλεπικοινωνιακό μέσο. Στην περίπτωση της δια ζώσης σύγκλησης των συμβουλίων, οι συνεδριάσεις πραγματοποιούνται κλεισμένων των θυρών.

Η ανωτέρω απόφαση να δημοσιοποιηθεί με κάθε πρόσφορο τρόπο και να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και την ιστοσελίδα του Δήμου.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΡΙΑ ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Γραφείο Αντιδημάρχων
3. Διευθύνσεις Δήμου