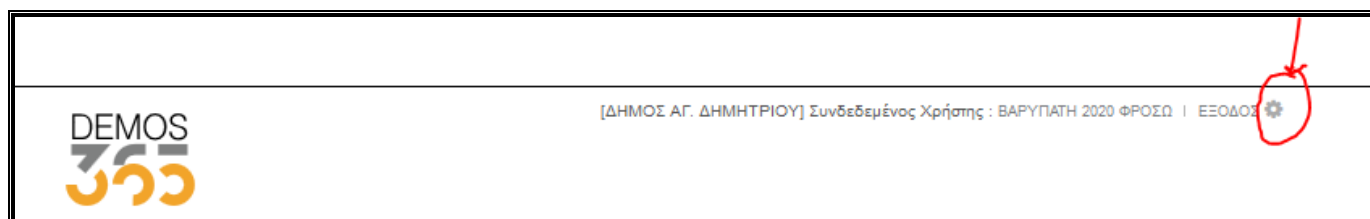


Οδηγίες Για το Άνοιγμα Λογαριασμού και Καταχώρησης Αίτησης

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΧΡΗΣΤΗ

ΠΡΟΣΟΧΗ! Αν έχετε ήδη δημιουργήσει Λογαριασμό Χρήστη από την περσινή περίοδο, **ΔΕΝ** χρειάζεται να κάνετε εκ νέου Λογαριασμό. Θα κάνετε είσοδο απευθείας από την περιοχή «**Είσοδος Χρηστών**». **Αν δεν θυμάστε** τον Κωδικό Εισόδου σας, ακολουθήστε τη διαδικασία «**Ξεχάσατε τον Κωδικό σας;**». Στη συνέχεια μπορείτε να αλλάξετε πάλι τον Κωδικό σας, από το εσωτερικό περιβάλλον της πλατφόρμας, από την Ενέργεια «Ρυθμίσεις»



1. **Για τους νέους Χρήστες**, από την περιοχή «**Αίτηση Εγγραφής Νέου Χρήστη**» συμπληρώνετε τα απαραίτητα στοιχεία , όπως βλέπετε στην Οθόνη (Όνομα, Επίθετο, e-mail, Κωδικός, Επιβεβαίωση Κωδικού). Ο Κωδικός που θα δώσετε θα πρέπει να περιέχει περισσότερους από 8 έως 20 χαρακτήρες, απαριζόμενος από γράμματα και σύμβολα (**παράδειγμα κωδικού: example!@#**).

Σε περίπτωση που ο κωδικός που εισάγετε δεν πληροί τους κανόνες θα σας εμφανίζεται το παρακάτω ενημερωτικό μήνυμα που θα σας επισημαίνει, **ποια επιπλέον** κριτηρια πρέπει να πληροί ο κωδικός!

« Ο κωδικός πρέπει να περιέχει περισσότερους από 8 και λιγότερους από 20 χαρακτήρες »

« Χρησιμοποιείστε γράμματα »

« Χρησιμοποιείστε σύμβολα »

2. Στη συνέχεια **τσεκάρετε** τους «Όρους Χρήσης» και πατάτε το κουμπί «**Εγγραφή**»
3. Αμέσως εμφανίζεται μήνυμα ενημέρωσης, ότι θα λάβετε **e-mail με Οδηγίες Ενεργοποίησης. Προσοχή** να έλεγχετε το Φάκελο της «Ανεπιθύμητης Αλληλογραφίας» μήπως τα e-mail αποθηκεύονται εκεί.

Αίτηση Εγγραφής Νέου Χρήστη

Αν δεν είστε εγγεγραμμένος χρήστης συμπληρώστε τα πιο κάτω πεδία για να κάνετε αίτηση εγγραφής

Όνομα *

Επώνυμο *

Σας έχει σταλεί mail στο ██████████@gmail.com με οδηγίες για την ενεργοποίηση του λογαριασμού σας.

Προσοχή! Αν δεν κάνετε Ενεργοποίηση του Λογαριασμού, βάσει των οδηγιών του e-mail που θα λάβετε μετά το Αίτημα Εγγραφής σας στην πλατφόρμα, ο λογαριασμός δεν θα αναγνωριστεί σε προσπάθεια εισόδου σας από την περιοχή «**Είσοδος Χρηστών**».

ΕΙΣΟΔΟΣ ΧΡΗΣΤΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

Μετά από ενεργοποίηση, θα κάνετε την είσοδό σας, όπως φαίνεται παρακάτω, με τα αντίστοιχα στοιχεία που δηλώσατε στο προηγούμενο βήμα.



| SITE | ΕΙΣΟΔΟΣ |

Είσοδος Χρηστών

Είσοδος

Ξεχάσατε τον Κωδικό σας;
Μην ανησυχείτε, [κάντε κλικ εδώ](#) για να τον αλλάξετε.

Αίτηση Εγγραφής Νέου Χρήστη

Αν δεν είστε εγγεγραμμένος χρήστης συμπληρώστε τα πιο κάτω πεδία για να κάνετε αίτηση εγγραφής

Όνομα *

Επώνυμο *

Email*

Κωδικός * **Επιβεβαίωση Κωδικού ***

Έχω διαβάσει τους Όρους Χρήσης

Εγγραφή

Από το παρακάτω περιβάλλον, θα καταχωρήσετε με τη σειρά τα προσωπικά σας στοιχεία, τα στοιχεία των παιδιών και τις αιτήσεις για ένταξη στα Προγράμματα.

[ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ] Συνδεδεμένος Χρήστης : ΒΑΡΥΠΑΤΗ ΦΡΟΣΩ | ΕΞΟΔΟΣ ⚙



Προφίλ Χρήστη

Στοιχεία Χρήστη

Όνομα ΦΡΟΣΩ
Επώνυμο ΒΑΡΥΠΑΤΗ
ΑΜΚΑ
Email frosowa@gmail.com

Ενέργειες - Εργασίες

Προσθήκη Προσωπικών Στοιχείων

⚠ Πρέπει να εισάγετε τα προσωπικά σας στοιχεία πριν κάνετε οποιαδήποτε άλλη ενέργεια!

Μέλη

ΕΠΩΝΥΜΟ ▾	ΟΝΟΜΑ	ΑΜΚΑ	ΜΕΛΟΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΣ
-----------	-------	------	-------	----------

Αιτήσεις Κρατήσεις

ΗΜ/ΝΙΑ ▾	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΕΝΕΡΓΕΙΣ
----------	-------------	-----------	-----------	----------

1. Επιλέγετε «**Προσθήκη Προσωπικών Στοιχείων**» και μεταφέρεστε στην παρακάτω Οθόνη, όπου συμπληρώνετε **τα απαραίτητα πεδία** (αυτά με τον αστερίσκο) **όπως φαίνεται στην εικόνα**. Με την ολοκλήρωση πατάτε «**Αποθήκευση**». Στο πεδίο «**Όνομα Απόδειξης**», γράφετε το Ονοματεπώνυμο στο οποίο επιθυμείτε να εκδίδεται η απόδειξη πληρωμής συμμετοχής στα προγράμματα.

(**Σημ: Αν είστε παλιος Χρήστης, το βήμα αυτό το παραβλέπετε!**)

νιελη : Δημιουργία εγγραφής

68

Παρακάτω προσθέστε τα προσωπικά σας στοιχεία και όχι κάποιου μέλους. Για στοιχεία μελών προχωρήστε στη συνέχεια σε Νέα Εγγραφή!

Βασικά Ατομικά Στοιχεία

ΑΜΚΑ*

Επώνυμο*

Όνομα*

Πατρώνυμο

Ον/μο Μητέρας

Ημερομηνία Γέννησης*

Φύλο* Άνδρας Γυναίκα Άλλο

Χώρα Εθνικότητας

Χώρα Υπηκοότητας

Αρ. Ταυτότητας

ΔΟΥ

ΑΦΜ

Ον/μο Απόδειξης*

Σχολείο

Σχολείο

Συνήθης Παραλήπτης

Διεύθυνση / Επικοινωνία

Διεύθυνση*

ΤΚ

Τύπος Κατοίκου* Κάτοικος
 Δημότης
 Κάτοικος και Δημότης
 Ετεροδημότης

Τηλέφωνο*

Κινητό

Email

Επιπλέον Δεδομένα

Ύψος

Νούμερο Υποδήματος

Προβλήματα Ακοής

Προβλήματα Όρασης

Αλλεργίες

Προβλήματα Παθολογικά

Ιδιαιτερότητες

Φαρμακευτική Αγωγή

ΑΜΕΑ

Σημειώσεις

[Επιστροφή](#)


[Αποθήκευση](#)

2. Στη συνέχεια μεταφέρεστε στην Αρχική Οθόνη πατώντας «Επιστροφή», και επιλέγετε «Καταχώρηση Νέου Μέλους» για να περάσετε τα στοιχεία του παιδιού. **Αυτό το βήμα επαναλαμβάνεται για κάθε Νέο Μέλος (παιδί)** που θέλετε να καταχωρήσετε στην πλατφόρμα.

(Σημ: Αν, ως παλιός Χρήστης, έχετε περάσει ήδη στοιχεία Μέλους/Μελών, δε χρειάζεται να κάνετε εκ νέου καταχώρηση. Τα στοιχεία είναι ήδη αποθηκευμένα! Αν όμως επιθυμείτε να καταχωρήσετε νέο Μέλος, τότε ακολουθείτε τη διαδικασία)




Προφίλ Χρήστη



Στοιχεία Χρήστη



Όνομα ΦΡΟΣΩ
Επώνυμο ΒΑΡΥΠΑΘΗ
ΑΜΚΑ 10000000000000000000
Email [redacted]@gmail.com



Ενέργειες - Εργασίες

- Επεξεργασία Προσωπικών Στοιχείων
- Καταχώρηση Νέου Μέλους**
- Νέα Αίτηση

Μέλη

ΕΠΩΝΥΜΟ ▾	ΟΝΟΜΑ	ΑΜΚΑ	ΜΕΛΟΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
ΒΑΡΥΠΑΘΗ	ΦΡΟΣΩ	10000000000000000000		 

1

Αιτήσεις Κρατήσεις

ΗΜ/ΝΙΑ ▾	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
----------	-------------	-----------	-----------	-----------

Εδώ καταχωρείτε τα στοιχεία του παιδιού (όπως φαίνεται στην εικόνα), **συμπληρώνοντας επιπλέον το πεδίο «Σχολείο»** με το σχολείο όπου φοιτά το παιδί, και **τυχόν ειδικά πεδία** (Αλλεργίες, Φαρμακευτική Αγωγή κλπ) αν είναι απαραίτητο. Στη συνέχεια πατάτε **«Αποθήκευση»** και επαναλαμβάνετε τη διαδικασία για καταχώρηση 2ου παιδιου κ.ο.κ

Μέλη : Δημιουργία Εγγραφής

Βασικά Ατομικά Στοιχεία	Διεύθυνση / Επικοινωνία
ΑΜΚΑ* <input type="text" value="██████████1"/>	Διεύθυνση* <input type="text" value="ΤΑΔΕ"/> <input type="text" value="25"/>
Επώνυμο* <input type="text" value="ΒΑΡΥΠΑΤΗ"/>	ΤΚ <input type="text"/>
Όνομα* <input type="text" value="ΜΑΡΙΑ"/>	Τύπος Κατοίκου* <input type="radio"/> Κάτοικος
Πατρώνυμο <input type="text"/>	<input type="radio"/> Δημότης
Όν/μο Μητέρας <input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> Κάτοικος και Δημότης
Ημερομηνία Γέννησης* <input type="text" value="26/03/2015"/>	<input type="radio"/> Ετεροδημότης
Φύλο* <input type="radio"/> Άνδρας <input checked="" type="radio"/> Γυναίκα <input type="radio"/> Άλλο	Τηλέφωνο* <input type="text" value="210 222 222 22"/>
Χώρα Εθνικότητας <input type="text" value="Επιλέξτε Χώρα Εθνικότητας"/>	Κινητό <input type="text" value="694 444 444 44"/>
Χώρα Υπηκοότητας <input type="text" value="Επιλέξτε Χώρα Υπηκοότητας"/>	Email <input type="text" value="██████████@gmail.com"/>
Αρ. Ταυτότητας <input type="text"/>	
ΔΟΥ <input type="text" value="Επιλέξτε ΔΟΥ"/>	
Χφισ <input type="text"/>	
Μέλος Οικογένειας* <input type="text" value="ΤΕΚΝΟ"/>	
Όν/μο Απόδειξης* <input type="text" value="ΒΑΡΥΠΑΤΗ ΦΡΟΣΩ"/>	


Σχολείο
Σχολείο <input type="text" value="10ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ"/>
Συνήθης Παραλήπτης <input type="text"/>

Επιπλέον Δεδομένα
Υψος <input type="text"/>
Νούμερο Υποδήματος <input type="text"/>
Προβλήματα Ακοής <input type="text"/>
Προβλήματα Όρασης <input type="text"/>
Αλλεργίες <input type="text"/>
Προβλήματα Παθολογικά <input type="text"/>
Ιδιαιτερότητες <input type="text"/>
Φαρμακευτική Αγωγή <input type="text"/>
ΑΜΕΑ <input type="checkbox"/>

Σημειώσεις
<input type="text"/>


Επιστροφή Αποθήκευση

3. Στη συνέχεια πατάτε «**Επιστροφή**», για να επιστρέψετε στην Αρχική Σελίδα, και να κάνετε το επόμενο βήμα που είναι η καταχώρηση της Αίτησης επιλέγοντας «**Νέα Αίτηση**» (**Σημ.** για κάθε παιδί/ περίοδο/ πρόγραμμα πχ Βαρυπατη Φρόσω/1^η περίοδος/Αθλοδιακοπες, καταχωρούμε ξεχωριστή Αίτηση!).

[ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ] Συνδεδεμένος Χρήστης : ΒΑΡΥΠΑΤΗ ΦΡΟΣΩ | ΕΞΟΔΟΣ 




Προφίλ Χρήστη



Στοιχεία Χρήστη






Όνομα ΦΡΟΣΩ
Επώνυμο ΒΑΡΥΠΑΤΗ
ΑΜΚΑ ██████████
Email ██████@gmail.com



Ενέργειες - Εργασίες

- Επεξεργασία Προσωπικών Στοιχείων
- Καταχώρηση Νέου Μέλους
- Νέα Αίτηση**

Μέλη

ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΑΜΚΑ	ΜΕΛΟΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
ΒΑΡΥΠΑΤΗ	ΦΡΟΣΩ	██████████		 
ΒΑΡΥΠΑΤΗ	ΜΑΡΙΑ	██████████	ΤΕΚΝΟ	  

1


Αιτήσεις Κρατήσεις


ΗΜ/ΝΙΑ	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
--------	-------------	-----------	-----------	-----------


Μεταφέρεστε έτσι στη παρακάτω Οθόνη όπου περνάτε ένα ένα τα βήματα της Αίτησης.


1^ο : Επιλέγετε για ποιο παιδί θα κάνετε Αίτηση


Νέα Αίτηση


 ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΣ

 ΥΠΗΡΕΣΙΑ

 ΠΑΡΟΧΗ

 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

 ΠΡΟΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

 ΥΠΟΒΟΛΗ

Επιλέξτε Ωφελούμενο:

 ΒΑΡΥΠΑΤΗ ΜΑΡΙΑ
1906██████

 ΒΑΡΥΠΑΤΗ ΦΡΟΣΩ
19067██████

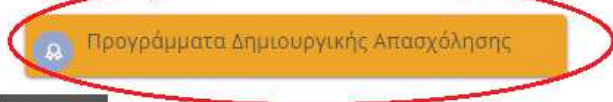
Επιστροφή

2°: Επιλέγεται την Υπηρεσία (**ΣΗΜ.** Σε περίπτωση που ΔΕΝ εμφανιστεί επιλογή σημαίνει ότι το παιδί είναι εκτός ηλικιακού Group και δε μπορεί να συμμετάσχει στα Προγράμματα, 6-13 ετών για τις Αθλοδιακοπές και 6-12 ετών για τις Παιχνιδοδιακοπές)

Νέα Αίτηση



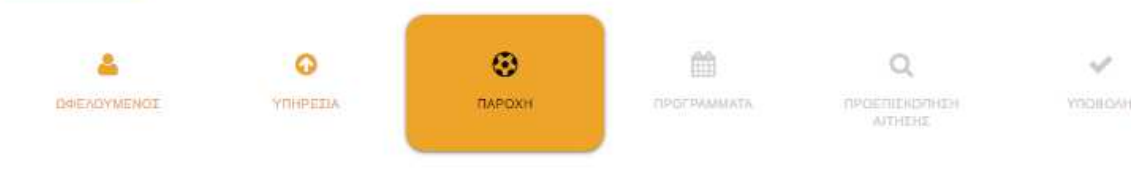
Επιλέξτε Υπηρεσία:



Επιστροφή

3°: Επιλέγεται για ποια περίοδο θέλετε να κάνετε Αίτηση (Δεν μπορείτε να κάνετε Αίτηση για την ίδια περίοδο για το ίδιο παιδί!)

Νέα Αίτηση



Επιλέξτε Παροχή:



Επιστροφή

4^ο: Επιλέγετε το Πρόγραμμα που επιθυμείτε. Σε κάθε Πρόγραμμα βλέπετε πληροφορίες για τη Δραστηριότητα (δηλ Αθλοπαιδιές ΟΠΑΠ ή Παιχνιδοδιακοπές ΟΠΚΑΠ, τις μέρες και ώρες έναρξης και λήξης, το σημείο που πραγματοποιούνται καθώς και τις τιμές ανά παιδί). **Σημ:** Η παρακάτω εικόνα είναι ενδεικτική και δεν αποτυπώνει τα πραγματικά διαθέσιμα Προγράμματα για το καλοκαίρι 2020!

Σε περίπτωση που οι διαθέσιμες θέσεις για ένα Πρόγραμμα έχουν εξαντληθεί, θα βγαίνει μήνυμα ενημέρωσης και θα πρέπει να επιλέξετε άλλο πρόγραμμα.

Προσοχή, επειδή οι **θέσεις οριστικοποιούνται μόνο μετά από την καταβολή του αντιτίμου συμμετοχής,** μπορεί να γίνουν και πάλι διαθέσιμες, οπότε ελέγχετε συχνά το πρόγραμμα που επιθυμείτε.

Νέα Αίτηση

The screenshot shows a web interface for selecting a program. At the top, there are navigation icons: ΟΦΕΛΟΥΜΕΝΟΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΑ, ΠΑΡΟΧΗ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ (highlighted in orange), ΠΡΟΣΕΛΕΚΤΗΡΙΟΝ ΑΙΤΗΣΗΣ, and ΥΠΟΒΟΛΗ. Below the navigation is a section titled 'Επιλέξτε Πρόγραμμα:' containing a grid of program cards. Each card displays the following information: date (1η 17/06/19-28/06/19), activity name (e.g., ΑΘΛΟΔΙΑΚΟΠΕΣ ΟΠΑΠ), location, time slots (Δ: 09:00-13:00, Τρ: 09:00-13:00, Τε: 09:00-13:00, Πε: 09:00-13:00, Πα: 09:00-13:00), venue, number of spots (e.g., 25), age group (6-13), price (30€), and a note about sibling discounts (30€ for 1 child, 50€ for 2, 70€ for 3, ΔΕΝ ισχύει για συνδυασμό συμμετοχής σε Προγράμματα ΟΚΠΑΠ και ΟΠΑΠ). Each card has an 'Επιλογή' button at the bottom. The first card is circled in red.

Οδηγίες Δήμου για τον Τρόπο Πληρωμής

Το αντίτιμο για τη συμμετοχή για το θερινό πρόγραμμα των ΑΘΛΟΔΙΑΚΟΠΩΝ θα κατατεθεί:

- στην Τράπεζα Πειραιώς, στον λογαριασμό του Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού και Περιβάλλοντος: GR71 0171 0380 0060 3803 0020 781

Το αντίτιμο για τη συμμετοχή για το θερινό πρόγραμμα των ΠΑΙΧΝΙΔΟΔΙΑΚΟΠΩΝ θα κατατεθεί:

- στην Τράπεζα Πειραιώς, στον λογαριασμό του Οργανισμού Παιδείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Προστασίας GR22 0171 0380 0060 3803 0020 790

Προσοχή! Στο καταθετήριο θα πρέπει να αναγράφεται ο μοναδικός Κωδικός Αίτησης που σας αναφέρεται παραπάνω, καθώς και το ονοματεπώνυμο του γονέα / κηδεμόνα.

Επίσης αν κάνετε Αίτηση και για τα 2 Προγράμματα (Αθλοδιακοπών & Παιχνιδοδιακοπών), τότε θα πρέπει να κάνετε **ξεχωριστές καταθέσεις** στον αντίστοιχο λογαριασμό!

Υπενθυμίζεται ότι το ποσό της συμμετοχής στα προγράμματα είναι:

- 30 ευρώ για 1 παιδί
- 50 ευρώ για 2 αδέρφια
- 70 ευρώ για 3 αδέρφια

Προσοχή! Οι εκπτώσεις για τα αδέρφια ισχύουν μόνο εφόσον οι αιτήσεις αφορούν στο ίδιο πρόγραμμα, είτε ΑΘΛΟΔΙΑΚΟΠΩΝ είτε ΠΑΙΧΝΙΔΟΔΙΑΚΟΠΩΝ.

5^ο: Σε αυτό το βήμα βλέπετε μια προεπισκόπηση της Αίτησης και πατάτε «**Συνέχεια**» αν είστε σίγουροι για την επιλογή σας.

Νέα Αίτηση



Στοιχεία Αίτησης

Υπηρεσία	Προγράμματα Δημιουργικής Απασχόλησης
Παροχή	1η 17/06/19-28/06/19
Ωφελούμενος	ΒΑΡΥΠΑΤΗ ΜΑΡΙΑ 19051501641
Πρόγραμμα	1η 17/06/19-28/06/19 ΑΘΛΟΔΙΑΚΟΠΕΣ ΟΠΑΠ
Ημερομηνίες	Δ: 09:00-13:00 Τρ: 09:00-13:00 Τε: 09:00-13:00 Πε: 09:00-13:00 Πα: 09:00-13:00
Όνομα Δομής	ΝΕΟ ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΗΠΕΔΟ ΑΓ. ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ
Διεύθυνση Δομής	ΕΛΕΥΘΕΡΩΤΩΝ
Ενδεικτικό Ποσό	30 €
Ποσό Εγγραφής	€
Σημειώσεις	30€ για 1 παιδί, 50€ για 2 αδέρφια, 70€ για 3 αδέρφια (ΔΕΝ ισχύει για συνδυασμό συμμετοχής σε Προγράμματα ΟΚΠΑΠ και ΟΠΑΠ)

Συνέχεια

Επιστροφή

6°: Σε αυτό το βήμα επισυνάψτε τα δικαιολογητικά (σε μορφή jpg ή pdf αρχείο όχι μεγαλύτερα από 5MB) και αφού τσεκάρετε την «Αποδοχή» για την επεξεργασία των δεδομένων, μπορείτε να προχωρήσετε σε «Υποβολή» της Αίτησης.

Νέα Αίτηση

Δικαιολογητικό / Πιστοποιητικό Παιδιάτρου ή Καρδιολόγου για τη συμμετοχή του παιδιού

Επιλογή Αρχείου: Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

ΥΠΟΒΟΛΗ

Στοιχεία Αίτησης

Παροχή	1η 17/06/19-28/06/19
Πρόγραμμα	1η 17/06/19-28/06/19 ΑΘΛΟΔΙΑΚΟΠΕΕ ΟΠΑΠ
Οφειλούμενος	ΒΑΡΥΠΑΤΗ ΜΑΡΙΑ 19051501641
Ημερομηνίες	Δ: 09:00-13:00 Τρ: 09:00-13:00 Τε: 09:00-13:00 Πε: 09:00-13:00 Σα: 09:00-13:00
Όνομα Δομής	ΝΕΟ ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΗΠΕΔΟ ΑΓ. ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ
Διεύθυνση Δομής	ΕΛΕΥΘΕΡΩΤΩΝ
Ενδεικτικό Ποσό	30 €
Ποσό Εγγραφής	€
Σημειώσεις	30€ για 1 παιδί, 50€ για 2 αδέρφια, 70€ για 3 αδέρφια (ΔΕΝ ισχύει για συνδυασμό συμμετοχής σε Προγράμματα ΟΚΠΑΠ και ΟΠΑΠ)

Είναι απαραίτητη η καταχώρηση των παρακάτω δικαιολογητικών.
Σε περίπτωση μη υποβολής αυτών η αίτησή σας δεν μπορεί να υποβληθεί!

Δικαιολογητικά

Περιγραφή
Πιστοποιητικό Παιδιάτρου ή Καρδιολόγου για τη συμμετοχή του παιδιού
Υπευθυνη Δήλωση Ν.1599 για την γνησιότητα των δηλωθέντων
Λογαριασμός ΕΥΔΑΠ ή ΔΕΗ (στο όνομα του γονέα) ή Ε1 για την πιστοποίηση της Διεύθυνσης
Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (για μη Δημότες) ή Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας (για Δημότες)

Υποβολή

Συνανιά για την επεξεργασία προσωπικών μου δεδομένων και συμφωνώ για την αποθήκευση των στοιχείων της αίτησής μου στο πληροφοριακό σύστημα που διαθέτει ο δήμος

Επιστροφή

Για την επισύναψη των δικαιολογητικών, κλικάρετε τον φάκελο δίπλα από το δικαιολογητικό, ανοίγει παράθυρο επιλογής αρχείου από τη συσκευή που χρησιμοποιείτε και επιλέγετε ποιο θα «ανεβάσετε». Μετά την ολοκλήρωση το δικαιολογητικό θα εμφανίζεται όπως παρακάτω. **Προσοχή** όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να καταχωρηθούν για να κάνετε «Υποβολή» αίτησης! (Η λίστα των Δικαιολογητικών που φαίνονται στην εικόνα είναι ενδεικτική!)

Δικαιολογητικά

Περιγραφή
Πιστοποιητικό Παιδιάτρου ή Καρδιολόγου για τη συμμετοχή του παιδιού
Σημειώσεις: <input type="text"/>
Υπευθυνη Δήλωση Ν.1599 για την γνησιότητα των δηλωθέντων
Λογαριασμός ΕΥΔΑΠ ή ΔΕΗ (στο όνομα του γονέα) ή Ε1 για την πιστοποίηση της Διεύθυνσης
Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (για μη Δημότες) ή Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας (για Δημότες)

Αποθήκευση
Διαγραφή

7ο: Αφού ολοκληρώσετε την καταχώρηση της Αίτησης μεταφέρεστε στη Αρχική Οθόνη, όπου **βλέπετε μήνυμα για την επιτυχή Υποβολή και για τις ενημερώσεις που θα λαμβάνετε μέσω e-mail που θα αφορούν:**

- Την προέγκριση της Αίτησής σας,
- Τους Τραπεζικούς λογαριασμούς για την κατάθεση του αντιτίμου συμμετοχής και
- Την τελική Έγκριση και αποστολή της Απόδειξης Είσπραξης

Επίσης από τον **Πίνακα των Αιτήσεων**, μπορείτε να ενημερώνεστε από την πορεία της Αίτησής σας.



[ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ] Συνδεδεμένος Χρήστης : ΒΑΡΥΠΑΘΗ ΦΡΟΣΩ | ΕΞΟΔΟΣ

Προφίλ Χρήστη

Στοιχεία Χρήστη

Όνομα ΦΡΟΣΩ
Επώνυμο ΒΑΡΥΠΑΘΗ
ΑΜΚΑ ██████████
Email ██████@gmail.com

Ενέργειες - Εργασίες

Επεξεργασία Προσωπικών Στοιχείων
Καταχώρηση Νέου Μέλους
Νέα Αίτηση

Μέλη

ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΑΜΚΑ	ΜΕΛΟΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
ΒΑΡΥΠΑΘΗ	ΜΑΡΙΑ	██████████	Ι ΕΚΝΟ	

Η Αίτηση Υπεβλήθη επιτυχώς και θα ενημερωθείτε με email για την κατάσταση της. Τα email ενδέχεται να βρίσκονται στο φάκελο της ανεπιθύμητης αλληλογραφίας

Αιτήσεις Κρατήσεις

ΗΜ/ΝΙΑ	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
27/03/2019	ΒΑΡΥΠΑΘΗ ΜΑΡΙΑ	1η 17/06/19-28/06/19 ΑΦ/ΛΟΔΙΑΚΟΠΕΣ ΟΠΑΠ	Υπεβλήθη	

**Ευχαριστούμε!
Καλό Καλοκαίρι!**