



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες : Β. Καζάκου
Τηλ.: 213 2007762
E-mail : vasok@dad.gr



«Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση
κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.»

Αριθμός Μελέτης : 25 / 2023
Προϋπολογισμός : 59.520,00 €
Κ.Α.Ε.: 00.6117.27
C.P.V.: 73220000-0

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ – ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

Προκειμένου να προωθηθεί ο χωρικός σχεδιασμός και να ολοκληρωθεί η εφαρμογή του σχεδίου πόλης και η απόκτηση των χαρακτηρισμένων κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων, ο Δήμος Αγίου Δημητρίου, θα καταρτίσει Επιχειρησιακό Σχέδιο εντός των διοικητικών ορίων του, στο οποίο καταγράφονται, οι χαρακτηρισμένοι από το σχέδιο πόλης κοινόχρηστοι και κοινωφελείς χώροι. Συγκεκριμένα ο Δήμος προτίθεται να προχωρήσει στη σύναψη Σύμβασης παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου προκειμένου να συνταχθεί το «Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.». Οι χώροι για τους οποίους δεν έχει συντελεστεί η απαλλοτρίωση ιεραρχούνται βάσει κριτηρίων ως προς την αναγκαιότητα απόκτησής τους για τον ευρύτερο πολεοδομικό σχεδιασμό του Δήμου Αγίου Δημητρίου, λαμβάνοντας υπόψη και το χρόνο που έχει παρέλθει από την επιβολή της ρυμοτομικής απαλλοτρίωσης.

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το Επιχειρησιακό Σχέδιο για την Εξασφάλιση των Κοινόχρηστων και Κοινωφελών Χώρων ειδικότερα στοχεύει αποκλειστικά στη συλλογή, καταγραφή, οργάνωση και αξιολόγηση των σχετικών στοιχείων των Δήμων, καταλήγοντας στην ιεράρχηση όλων των κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων που κινδυνεύουν να απωλέσουν τον κοινόχρηστο - κοινωφελή χαρακτήρα τους, εντός μιας πολεοδομικής ενότητας λόγω άρσης ρυμοτομικής απαλλοτρίωσης.

Στο πλαίσιο αυτό καταγράφονται όλα τα οικοδομικά πολύγωνα που προσδιορίζουν κοινόχρηστες και κοινωφελείς χρήσεις γης και που δύναται να επηρεάσουν τα πολεοδομικά μεγέθη μιας περιοχής λόγω άρσης ή μη ρυμοτομικής απαλλοτρίωσης.

Το περιεχόμενο του Επιχειρησιακού Σχεδίου (Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.) καθορίζεται από το άρθρο 92 του ν.4759/2020 και συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αρ. οικ. ΥΠΕΝ/ΔΕΣΕΔΠ/ 54863708-30.05.2022 Εγκύκλιο Τεχνικών Οδηγιών. Η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου δεν διαθέτει την απαιτούμενη εξειδικευμένη εμπειρία αλλά και εργαλεία για την σύνταξη του εν λόγω σχεδίου. Το Επιχειρησιακό Σχέδιο αφορά ιδίως σε γενική υπηρεσία συμβουλευτικού χαρακτήρα κατά το άρθρο 2 παρ. 1, περ. 9 β του ν. 4412/2016, καθώς α) έχει ως αντικείμενο τον σχεδιασμό, προγραμματισμό και οργάνωση του κοινόχρηστου και κοινωφελούς χώρου

ενός ΟΤΑ με στόχο την αστική αναζωογόνηση και λειτουργική επάρκεια του χώρου, β) δεν έχει ως αντικείμενο την εκπόνηση μελετών και την παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά την έννοια των στοιχείων α' και β', αντίστοιχα, της περίπτωσης 6 της παραγράφου 3 και δεν εμπίπτει στις κατηγορίες όπως αυτές ορίζονται στο Παράρτημα Ι του Προσαρτήματος Γ' του ν.4412/2016, εκτός αν άλλως συνάγεται εκ του περιεχομένου της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 (εγκύκλιος ΔΕΣΕΔΠ/54863708/2022). Η ανάθεση της Σύμβασης θα γίνει με ανοιχτό διαγωνισμό του άρθρου 27 του Ν.4412/2016 και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής. Η υπό ανάθεση γενική υπηρεσία εμπίπτει της διατάξεις του άρθρου 86 του Ν. 4412/2016 σύμφωνα με το οποίο θα γίνει η επιλογή των κριτηρίων ανάθεσης τα οποία θεωρούνται ότι συνδέονται με το αντικείμενο της δημόσιας σύμβασης έτσι ώστε να διασφαλίζεται η δυνατότητα αποτελεσματικού ανταγωνισμού.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η παρεχόμενη υπηρεσία αναφέρεται στο (Α) ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, θα περιλαμβάνει τα (Β) ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ, όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω και (Γ) τον τρόπο παράδοσης.

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Κατά την υλοποίηση των Υπηρεσιών για τη σύνταξη Ε.Σ.Ε.Κ.Κ. πραγματοποιείται η συλλογή και η αξιολόγηση των στοιχείων του Δήμου Αγίου Δημητρίου και εν τέλει η εξαγωγή συμπερασμάτων με κύριο στόχο την καταγραφή των Κοινόχρηστων και Κοινωφελών Χώρων.

Στο πλαίσιο αυτό, για την εξασφάλιση των Κοινόχρηστων και Κοινωφελών χώρων, πραγματοποιείται:

1. Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης και κατάταξη των χώρων αυτών σε μία (1) από τις τέσσερις (4) κατηγορίες, όπως ορίζει η παρ. 2 του άρθρου 92 του ν. 4759/2020 και στη συνέχεια,
2. Ιεράρχηση με βάση την αναγκαιότητά τους για τον ευρύτερο πολεοδομικό σχεδιασμό του Δήμου, Δημοτικής Ενότητας ή Δημοτικής Κοινότητας, όπως ορίζει η παρ. 5 του άρθρου 92 του ν. 4759/2020. Ειδικότερα, καταγράφονται όλοι οι κοινόχρηστοι και κοινωφελείς χώροι που προβλέπονται στο εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο του Δήμου, είτε έχουν ήδη αποκτηθεί είτε η απαλλοτρίωσή τους δεν έχει συντελεστεί για οποιονδήποτε λόγο. Επίσης, καταγράφονται χώροι για τους οποίους αρμόδιος για την απαλλοτρίωση δεν είναι ο Δήμος, αλλά δύναται να γίνει φορέας απαλλοτρίωσης βάσει της παρ. 4 του άρθρου 88 του ν. 4759/2020.

B. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Για κάθε Δημοτική Ενότητα / Κοινότητα όπου γίνεται η εφαρμογή ρυμοτομικού σχεδίου πόλης, θα πρέπει να παραδίδεται μια αντίστοιχη Τεχνική-αιτιολογική Έκθεση που θα συνοδεύεται από μία Γεωχωρική Βάση Δεδομένων.

B.1. Γεωχωρική Βάση Δεδομένων

Η Γεωχωρική Βάση περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

B.1.1. Εγκεκριμένο Ρυμοτομικό Σχέδιο

Η δράση χρηματοδοτείται από το Πράσινο Ταμείο.

Γεωχωρική Βάση Δεδομένων με το εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο για το σύνολο της πολεοδομικής ενότητας, όπου θα αποτυπώνονται τα χωρικά δεδομένα με τα αντίστοιχα περιγραφικά τους στοιχεία (attributes). Η ψηφιακή μορφή του παραδοτέου θα είναι σε έναν από τους ανοικτούς μορφότευπους, ESRI Shapefile ή GeoJSON ή GML, ως Γεωγραφικό επίπεδο πολυγωνικής μορφής με κλειστά πολύγωνα χωρίς επικαλύψεις. Επιπλέον, στη γεωχωρική βάση δεδομένων, για λόγους πληρότητας της καταγραφής, δύναται να περιλαμβάνονται, κατά την κρίση της Υπηρεσίας, και: • Δημόσιοι ή Δημοτικοί Χώροι οι οποίοι βρίσκονται σε περιοχές επεκτάσεων, όπως αυτές έχουν καθορισθεί από ΓΠΣ/ΣΧΟΟΑΠ, με την προοπτική μελλοντικής χρήσης ως κοινόχρηστοι και κοινωφελείς χώροι. • Δημόσιοι ή Δημοτικοί χώροι με χρήση Κοινόχρηστοι/Κοινωφελείς οι οποίοι έχουν τυχόν προέλθει από σχέδια διανομής γης. Στα περιγραφικά δεδομένα των χωρικών στοιχείων του «B.1.1. Εγκεκριμένου Ρυμοτομικού Σχεδίου», θα είναι αποθηκευμένα τα στοιχεία ταυτοποίησης και αναγνώρισης κάθε πολυγώνου. Κατά τα λοιπά σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Εγκύκλιο ΔΕΣΕΔΠ/54863708/2022. Όταν ένα Οικοδομικό Τετράγωνο / Πολύγωνο παρουσιάζει περισσότερες από μια Γενικές Χρήσεις, τότε θα διαιρείται σε ισάριθμα πολύγωνα έτσι ώστε ο συνδυασμός «α)Πολεοδομική Ενότητα, β)Πολεοδομικός Τομέας, γ)Οικοδομικό Τετράγωνο, δ)Χρήση» (α + β + γ + δ), να αποκτά το χαρακτηριστικό της «μοναδικότητας» μέσα στο Γεωγραφικό επίπεδο (Layer).

B.1.2. Κοινόχρηστοι και Κοινωφελείς Χώροι που δεν έχουν απαλλοτριωθεί

Από το επίπεδο του Εγκεκριμένου Ρυμοτομικού σχεδίου θα γίνει εξαγωγή μόνο του επιπέδου των κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων για τους οποίους δεν έχει συντελεστεί απαλλοτρίωση ή βρίσκονται σε δικαστική εκκρεμότητα ή είναι πολεοδομικά αρρύθμιστοι. Η ψηφιακή του μορφή θα είναι (όπως και του «μητρικού» επιπέδου) σε ανοικτό μορφότευπο ESRI Shapefile ή GeoJSON ή GML, ως Γεωγραφικό επίπεδο πολυγωνικής μορφής με κλειστά πολύγωνα χωρίς επικαλύψεις. Τα πολύγωνα αυτά θα ενσωματωθούν στη Γεωχωρική Βάση Δεδομένων, ως ένα νέο Γεωγραφικό επίπεδο, διατηρώντας όλα τα χαρακτηριστικά (attributes) που προέρχονται από το «μητρικό» επίπεδο και θα έχουν επιπρόσθετες πληροφορίες:

1. Κατηγοριοποίηση περίπτωσης/αιτίας «μη απαλλοτρίωσης» (υποχρεωτικά συμπληρωμένο). Η πληροφορία αυτή θα καλύπτει την απαίτηση της παραγράφου 2 του άρθρου 92 και θα παίρνει τις τιμές 1, 2, 3 και 4. Κατά τα λοιπά σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Εγκύκλιο ΔΕΣΕΔΠ/54863708/2022.
2. Ημερομηνία συμβάντος, συνοδευόμενη από την αντίστοιχη Περιγραφή, για τις παραπάνω κατηγορίες 1, 2 και 3, όπου θα καταχωρούνται συμπληρωματικές πληροφορίες που θα τεκμηριώνουν την παραπάνω κατηγοριοποίηση. Για την περίπτωση 4 θα συμπληρώνεται μόνο το πεδίο της Περιγραφής (άλλη περίπτωση) και δεν θα συμπληρώνεται η ημερομηνία. Το περιεχόμενο αυτών των πεδίων θα έχει εξάρτηση και σύνδεση με την παραπάνω κατηγοριοποίηση και θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον Πίνακα συσχέτισης: Κατηγοριοποίηση – Τεκμηρίωση κατηγορίας (παρ. 2 άρθρο 92 ν.4759/2020).
3. Ιεράρχηση αναγκαιότητας υλοποίησης για τον ευρύτερο πολεοδομικό σχεδιασμό. Οι κοινόχρηστοι και κοινωφελείς χώροι θα ιεραρχηθούν ως προς την αναγκαιότητά τους, λαμβάνοντας υπόψη τον πολεοδομικό σχεδιασμό του οικείου δήμου, δημοτικής ενότητας ή κοινότητας, καθώς και κριτήρια πολεοδομικού σχεδιασμού, τα οποία αναλύονται παρακάτω στην τεκμηρίωση. Δύναται, επιπλέον των αναφερόμενων, να χρησιμοποιηθούν ως κριτήρια ιεράρχησης, τα πολεοδομικά σταθερότυπα (standards), η απόσταση από άλλους υλοποιημένους κοινόχρηστους/κοινωφελείς χώρους, ο υπέρμετρος χρόνος επιβολής κ.ά., καθώς και πρόσθετα κριτήρια που ορίζει ο Δήμος σε συνεργασία με τον Τεχνικό Σύμβουλο (π.χ. πληθυσμιακά, κλιματικά, ανθεκτικότητας). Η ιεράρχηση αναγκαιότητας θα αποτυπώνεται στον

πίνακα περιγραφικών δεδομένων (attributes) του επιπέδου «B.1.2. Κοινόχρηστοι και Κοινωφελείς χώροι που δεν έχουν απαλλοτριωθεί». Κατά τα λοιπά σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Εγκύκλιο ΔΕΣΕΔΠ/54863708/2022.

4. Πλήθος «Επιβολών» ρυμοτομικής απαλλοτρίωσης. Με την καταμέτρηση του πλήθους (0 ή 1), θα αποτυπώνεται τυχόν προγενέστερη επανεπιβολή ρυμοτομικής απαλλοτρίωσης. Η Συνολική Δομή των περιγραφικών δεδομένων (attributes) του Γεωγραφικού επιπέδου «B.1.2. Κοινόχρηστοι και Κοινωφελείς Χώροι που δεν έχουν απαλλοτριωθεί» διαμορφώνεται στον Πίνακα Δομής Attributes, της Εγκυκλίου ΔΕΣΕΔΠ/54863708/2022. Στην περίπτωση εγκεκριμένων τροποποιήσεων ρυμοτομίας, αυτές θα πρέπει να έχουν ενσωματωθεί στο παραδοτέο, έτσι ώστε να εμφανίζεται η ισχύουσα κατάσταση. Το σύστημα αναφοράς συντεταγμένων της Γεωχωρικής Βάσης θα είναι το ΕΓΣΑ 87.

B.2. Τεχνική έκθεση

Η Τεχνική Έκθεση θα τεκμηριώνει το περιεχόμενο της Γεωχωρικής Βάσης Δεδομένων, δίνοντας τα απαραίτητα αναλυτικά στοιχεία για κάθε ένα από τα αντικείμενα του επιπέδου «B.1.2. Κοινόχρηστοι και Κοινωφελείς Χώροι που δεν έχουν απαλλοτριωθεί». Η Τεχνική Έκθεση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα οριζόμενα στην Εγκύκλιο ΔΕΣΕΔΠ/54863708/2022. Η Τεχνική Έκθεση συνοδεύεται από παραρτήματα που περιλαμβάνουν πίνακες κατάλληλους, χάρτες (αποσπάσματα), υφιστάμενα τοπογραφικά διαγράμματα σε ΕΓΣΑ 87 και λοιπό υλικό που θα συμπληρώνει την πληρότητα και την τεκμηρίωση της.

Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Γ.1. Η Τεχνική Έκθεση θα παραδοθεί σε ψηφιακό επεξεργάσιμο αρχείο και έντυπη μορφή.

Γ.2. Η Ψηφιακή Γεωχωρική Βάση Δεδομένων θα παραδοθεί σε ψηφιακά επεξεργάσιμα αρχεία. Μετά την έγκριση του Επιχειρησιακού Σχεδίου από την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, όπως ορίζει η παρ. 6 του άρθρου 92 του Ν.4759/2020, η Ψηφιακή Γεωχωρική Βάση Δεδομένων θα αποσταλεί και στο Υπουργείο Περιβάλλοντος υπόψη της Διεύθυνσης Εφαρμογής Σχεδιασμού & Ελέγχου Δομημένου Περιβάλλοντος.

Χρονοδιάγραμμα παροχής της υπηρεσίας

Η διάρκεια της σύμβασης, για την συλλογή των στοιχείων και την υλοποίηση της δράσης, ορίζεται σε δέκα (10) μήνες.

Άγιος Δημήτριος, 31/03/2023

Η Συντάξασα



Βασιλική Καζάκου

ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος
της Δ/σης Τ.Υ.



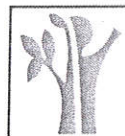
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες : Β. Καζάκου
Τηλ.: 213 2007762
E-mail : vasok@dad.gr



ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

«Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση
κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.»

Αριθμός Μελέτης : 25 / 2023

Προϋπολογισμός : 59.520,00 €

Κ.Α.Ε.: 00.6117.27

Σ.Ρ.Υ.: 73220000-0

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ
«Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.»	48.000,00
Φ.Π.Α.:	11.520,00
ΣΥΝΟΛΟ :	59.520,00

Σύμφωνα με την Εγκύκλιο ΔΕΣΕΔΠ/54863708/2022, η εκτίμηση της αμοιβής προσδιορίζεται αναλυτικά ως εξής: i. για δήμους με πληθυσμό έως 5.000 κατοίκους = 5.000€ πλέον Φ.Π.Α. ii. για δήμους με πληθυσμό από 5.000 έως 10.000 κατοίκους = 10.000€ πλέον Φ.Π.Α., iii. για δήμους με πληθυσμό από 10.000 κατοίκους και πάνω, για τον υπολογισμό της αμοιβής εφαρμόζεται ο μαθηματικός τύπος $A = 20.000€ + K * 40.000€$, όπου η τιμή A είναι η μέγιστη αμοιβή του Αναδόχου, ενώ ο συντελεστής K καθορίζεται με πληθυσμιακά κριτήρια βάσει Πίνακα. Συγκεκριμένα για Πληθυσμό από 50.001 έως 100.000 κατοίκους, ο συντελεστής K λαμβάνει την τιμή 0,7. Επομένως για το Δήμο Αγίου Δημητρίου, η αμοιβή ορίζεται ως εξής: $A = 20.000 + K * 40.000 = 20.000 + 0,7 * 40.000 = 48.000€$, πλέον Φ.Π.Α.

Για την κάλυψη της παραπάνω δαπάνης υπάρχει πίστωση στον Π/Υ του Δήμου για το έτος 2023 με τίτλο: «Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.» στον ΚΑΕ 00.6117.27.

Άγιος Δημήτριος, 31/03/2023

Η Συντάξασα

Βασιλική Καζάκου
ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος
της Δ/νσης Τ.Υ.



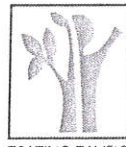
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες : Β. Καζάκου
Τηλ.: 213 2007762
E-mail : vasok@dad.gr



ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

«Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση
κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.»

Αριθμός Μελέτης : 25/ 2023

Προϋπολογισμός : 59.520,00 €

Κ.Α.Ε.: 00.6117.27

Κ.Ρ.Υ.: 73220000-0

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από τις διατάξεις:

- του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07-06-2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Την παρ. 6 του άρθρου 92 του ν.4759/2020
- Την Εγκύκλιο ΔΕΣΕΔΠ/54863708/2022 του ΥΠΕΝ
- του ν. 4759/2020 – ΦΕΚ Τεύχος Α' 245/09.12.2020 «Εκσυγχρονισμός της Χωροταξικής και Πολεοδομικής Νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»
- τις Τεχνικές Οδηγίες για τη σύνταξη Επιχειρησιακού Σχεδίου για την εξασφάλιση των Κοινόχρηστων και Κοινωφελών χώρων (άρθρο 92 ν. 4759/2020, Α' 245), όπως τροποποιήθηκαν με την 54863/708/30-05-2022 Εγκύκλιο του ΥΠΕΝ
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκ δοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Τον Οδηγό Διαχείρισης του Προγράμματος

- Της με αριθμό 238.3.1/2022 (ΑΔΑ:Ψ9ΝΧ46Ψ844-Θ4Β) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου.

Άρθρο 2° : Αντικείμενο

Η παρούσα μελέτη αφορά την «Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.» στο Δήμο Αγίου Δημητρίου, με προϋπολογισθείσα δαπάνη 59.520,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., στον Κ.Α.Ε. 00.6117.27 για τα έτη 2023 και 2024. Η δράση χρηματοδοτείται από το Πράσινο Ταμείο.

Άρθρο 3° : Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι ο Δήμος Αγίου Δημητρίου.

Ο χρόνος εκτέλεσης της εργασίας είναι δέκα (10) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Παράταση της προθεσμίας της Σύμβασης δίδεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μετά από αιτιολογημένη αίτηση του αναδόχου και εισήγηση της υπηρεσίας, σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν4412/16. Οι τιμές ισχύουν έως τη λήξη της σύμβασης και δεν επιδέχονται ουδεμία προσαύξηση ή αναπροσαρμογή κατά την διάρκειά της.

Άρθρο 4° : Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την εκ μέρους της εποπτεύουσας Υπηρεσίας έγκριση των πιστοποιήσεων που θα υποβάλλει ο ανάδοχος. Τον ανάδοχο θα βαρύνουν όλα τα έξοδα όπως αμοιβές προσωπικού, ασφάλιση προσωπικού κ.τ.λ.

Η πληρωμή θα γίνει άπαξ, μετά την έγκριση του Ε.Σ.Ε.Κ.Κ. από την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής όπως ορίζεται από την παρ. 6 του άρθρου 92 του ν.4759/2020.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 5° : Κρατήσεις και τέλη

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 6° : Ποιότητα Παρεχόμενων Υπηρεσιών

Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να είναι υψηλού επιπέδου και θα ελέγχεται από την Προϊσταμένη Αρχή.

Άρθρο 7° : Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της εργασίας επιλύονται κατά τις διατάξεις του άρθρου 273 παρ.1 και 2 του Ν.3463/2006.

Άρθρο 8° : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 9° : Υποχρεώσεις εργοδότη

Ο Δήμος υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο όλα τα αναγκαία στοιχεία - πληροφορίες που έχει στην κατοχή του για την υποβολή όλων των προβλεπόμενων σχετικών που αφορούν την υλοποίηση της συγκεκριμένης υπηρεσίας.

Άρθρο 10° Υποχρεώσεις Εντολοδόχου – Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία του Φορέα και άλλου αρμοδίου Φορέα ή Αρχής, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Φορέα. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Φορέα αναφορές, πληροφορίες και στοιχεία, σχετικά με το αντικείμενο της Σύμβασης, κατόπιν σχετικού αιτήματος. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με τον καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύσης της Σύμβασης στο Φορέα τα αποτελέσματα, πληροφορίες, στοιχεία, κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσας, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν με δαπάνες του Φορέα. Σε περίπτωση αρχείων σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και οδηγίες για τη διαχείρισή τους. Όλα τα παραπάνω αποτελούν ιδιοκτησία του Φορέα, ο οποίος μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται ελεύθερα. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει, ως εμπιστευτική και να μην την χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Φορέα. Ο Φορέας δεν φέρει καμία ευθύνη για κάθε είδους βλάβη ή ζημία, που μπορεί να επέλθει στον εξοπλισμό του Αναδόχου κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Άρθρο 11° : Εγγυήσεις

α) «Εγγύηση συμμετοχής», ύψους **960,00€**, που είναι ίσο με το 2% του προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

β) «Εγγύηση καλής εκτέλεσης» Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό τέσσερα τοις εκατό (4%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.. Η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής θα είναι ως και δύο μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης.

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Άρθρο 12° : Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Τεχνική Προσφορά

1. Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά το πρότυπο ISO9001:2015 ή ισοδύναμό του.
2. Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά το πρότυπο ISO14001:2015 ή ισοδύναμό του.
3. Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών κατά το πρότυπο ISO27001:2013 ή ισοδύναμό του.
4. Πίνακα Ομάδας έργου με αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης της ομάδας και ορισμό Συντονιστή, την απαιτούμενη εξειδίκευση του καθενός και την συνολική του εμπειρία.
5. Πίνακα Έργων / δράσεων / Υπηρεσιών όπου να προκύπτει η εμπειρία του υποψήφιου αναδόχου για τα τελευταία τρία έτη σε υπηρεσίες ίδιου ή συναφούς αντικειμένου.
6. Βιογραφικό Σημείωμα από κάθε μέλος της Ομάδας έργου, προς απόδειξη των προσόντων και της εμπειρίας των μελών της Ομάδας Έργου του υποψηφίου η οποία πρέπει να αποτελείται από **τουλάχιστον τρία (3) μέλη**.
7. ΥΔ από όλα τα μέλη της Ομάδας όπου να δηλώνεται α) η αλήθεια του περιεχομένου του Βιογραφικού Σημειώματος και β) η αποδοχή του ορισμού τους ως μέλος της Ομάδας Έργου.
8. Υπεύθυνη δήλωση του Νομίμου εκπροσώπου, υπογεγραμμένη αρμοδίως, όπου θα αναφέρονται:
 - α. Η επιβεβαίωση γενικής και ειδικής εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου,
 - β. Η αποδοχή των όρων και πλήρους γνώσης της παρούσας μελέτης
 - γ. Η έδρα της επιχείρησης, το απασχολούμενο προσωπικό και η νομική μορφή της επιχείρησης
9. Αποδεδειγμένη εμπειρία κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα που σχετίζονται με τον πολεοδομικό ή χωροταξικό ή αστικό σχεδιασμό, στα οποία να περιλαμβάνεται τουλάχιστον μία (1) ολοκληρωμένη σύμβαση παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε Δήμο σχετικά με τον πολεοδομικό ή χωροταξικό ή αστικό σχεδιασμό. Πρόσθετη πολυετή εμπειρία στον τομέα του Επιχειρησιακού και Στρατηγικού Σχεδιασμού, διαχείριση έργων-υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων ευρωπαϊκών προγραμμάτων, μελέτες και έργα ανάπτυξης, τεχνική υποστήριξη των δημόσιων αρχών για την προγραμματική περίοδο ή / και ωριμότητα έργων (2014-2020), θα θεωρηθούν ως πλεονέκτημα στην επιλογή.

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να συγκροτήσει ομάδα έργου για την ορθή διεκπεραίωση της εργασίας που θα συνεργαστεί με την Ομάδα Εργασίας του Δήμου. Η παροχή των υπηρεσιών και των παραδοτέων που προβλέπονται προς τον Δήμο γίνεται από τον ανάδοχο που αναλαμβάνει την εργασία, ο οποίος ευθύνεται έναντι του Δήμου για την ακρίβεια της τεχνικής υποστήριξης, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας. Η προτεινόμενη, από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα, ομάδα έργου θα πρέπει να απαρτίζεται από επαρκή σε αριθμό άτομα και να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες ειδικότητες:

- Ένας (1) διπλωματούχος Μηχανικός Χωροταξίας Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης, κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε Τεχνικές και Μεθόδους στην Ανάλυση, Σχεδιασμό και Διαχείριση του Χώρου, με γενική εμπειρία τουλάχιστον 10 ετών και ειδική εμπειρία σε θέματα

στρατηγικού σχεδιασμού ΟΤΑ, Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, ανάπτυξης βάσεων δεδομένων, μελετών κτηματογράφησης και υποστηρικτικών υπηρεσιών, και πολεοδομικού σχεδιασμού.

- Ένας (1) διπλωματούχος Αγρονόμος Τοπογράφος Μηχανικός, με γενική εμπειρία τουλάχιστον 15 ετών και ειδική εμπειρία στη διαχείριση έργων, την εκπόνηση τοπογραφικών και πολεοδομικών μελετών, τη σύνταξη διορθωτικών πράξεων εφαρμογής και πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού οικοπέδων, τις τροποποιήσεις ρυμοτομίας, στις οποίες να συμμετείχε κοινόχρηστος ή κοινωφελής χώρος.
- Ένας (1) συντονιστής GIS, διπλωματούχος Μηχανικός ΠΕ (Αγρονόμος Τοπογράφος Μηχανικός ή Πολιτικός Μηχανικός), κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος στα Πληροφοριακά Συστήματα, με τουλάχιστον 15ετή εμπειρία στα Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών, στις Γεωχωρικές Βάσεις Δεδομένων και ειδικότερα στον Σχεδιασμό, την Ανάπτυξη και την Υλοποίηση Εφαρμογών GIS και Βάσεων Δεδομένων. Στο παραπάνω χρονικό διάστημα θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει τουλάχιστον τρεις (3) εφαρμογές GIS σε έναν ή περισσότερους Δήμους.

Σημειώνεται ότι, η απόδειξη της εξειδικευμένης εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου θα πρέπει να αποδεικνύεται με συμβάσεις έργου υπηρεσιών /μελετών, που είτε βρίσκονται σε εξέλιξη είτε έχουν ολοκληρωθεί.

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων/ κοινοπραξία, οι ανωτέρω απαιτήσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας θα πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

10. Η τεχνική προσφορά (σε μορφή τεύχους έως 10 σελίδων) θα πρέπει να αποτελείται τουλάχιστον από τις παρακάτω ενότητες:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Η κατανόηση από τον οικονομικό φορέα του περιβάλλοντος του έργου, όπως προκύπτει από τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης	(σ1) 20%
K2	Η επαρκής ανάλυση - εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της γενικής μεθοδολογίας υλοποίησης και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν	(σ2) 30%
K3	Προσδιορισμός των Σταδίων εκπόνησης και η σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα	(σ3) 20%
K4	Οργάνωση και Δομή της Ομάδας έργου – Παρουσίαση και περιγραφή των μελών και των καθηκόντων της ομάδας έργου	(σ4) 30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Σε περίπτωση υπέρβασης του αριθμού σελίδων ανά ενότητα θα προσμετρήσει αρνητικά στην τελική βαθμολογία, αναλογικά με τον υπερβαίνοντα αριθμό σελίδων (εξαιρούνται εξώφυλλα, περιεχόμενα, παραρτήματα).

Άρθρο 14° : Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται από τον συμμετέχοντα επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς του τα ακόλουθα έγγραφα:

- Οικονομική προσφορά αναγράφοντας το ποσό που προκύπτει μετά από έκπτωση επί των τιμών του ενδεικτικού προϋπολογισμού, με υπολογισμένο το τελικό κόστος για την παροχή των υπηρεσιών.

Εάν οι οικονομικές προσφορές κρίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Επιτροπή Αξιολόγησης απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση προς αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 του ν. 4412/2016.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Άρθρο 15° : Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

Άρθρο 16° : Κριτήρια Επιλογής

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, με συντελεστή βαρύτητας αξιολόγησης τεχνικής και οικονομικής προσφοράς 80% και 20% αντίστοιχα.

Για την αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, τα κριτήρια είναι τα κάτωθι:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Η κατανόηση από τον οικονομικό φορέα του περιβάλλοντος του έργου, όπως προκύπτει από τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης	(σ1) 20%
K2	Η επαρκής ανάλυση - εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας	(σ2) 30%

Η δράση χρηματοδοτείται από το Πράσινο Ταμείο.

	της γενικής μεθοδολογίας υλοποίησης και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν	
K3	Προσδιορισμός των Σταδίων εκπόνησης και η σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα	(σ3) 20%
K4	Οργάνωση και Δομή της Ομάδας έργου – Παρουσίαση και περιγραφή των μελών και των καθηκόντων της ομάδας έργου	(σ4) 30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \sigma_3 * K_3 + \sigma_4 * K_4$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

$$A = 0,8 * (T/T_{\max}) + 0,2 * (O_{\min}/O), \text{ όπου:}$$

$T =$ συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

$T_{\max} =$ συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

$O_{\min} =$ τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

$O =$ τιμή οικονομικής προσφοράς,

$\sigma_T = 0,8$ συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς,

$\sigma_O = 0,2$ συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η Επιτροπή Διαγωνισμού κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού.

Η πρώτη στο συγκριτικό πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μεγαλύτερο βαθμό Α, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν **μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για την τελευταία τριετία ίσο ή μεγαλύτερο από το διπλάσιο της αξίας της παρούσας σύμβασης (δηλαδή ίσο ή μεγαλύτερο από 96.000,00 €)**.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του, για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικός φορέας θα πρέπει να συγκροτήσει ομάδα έργου για την ορθή διεκπεραίωση της εργασίας που θα συνεργαστεί με την Ομάδα Εργασίας του Δήμου. Η παροχή των υπηρεσιών και των παραδοτέων που προβλέπονται προς τον Δήμο γίνεται από τον ανάδοχο που αναλαμβάνει την εργασία, ο οποίος ευθύνεται έναντι του Δήμου για την ακρίβεια της τεχνικής υποστήριξης, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων/ κοινοπραξία, οι ανωτέρω απαιτήσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας θα πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης απαιτείται να διαθέτουν :

- i. Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο αυτού,
- ii. Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 14001:2015 ή ισοδύναμο αυτού
- iii. Σύστημα Ασφάλειας Πληροφοριών ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο αυτού

ΑΡΘΡΟ 13° : Ρήτρα εχεμύθειας

Τα συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία, το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) τον ν.4624/2019 και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Σε ό,τι αφορά τις Υποχρεώσεις Εμπιστευτικότητας, ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια του Δήμου, εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση κατά την εκτέλεση της σε σχέση με τη σύμβαση. Υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, ο Δήμος δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση της βλάβης ή ζημίας.

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μην γνωστοποιήσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Όλες οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άγιος Δημήτριος, 31/03/2023

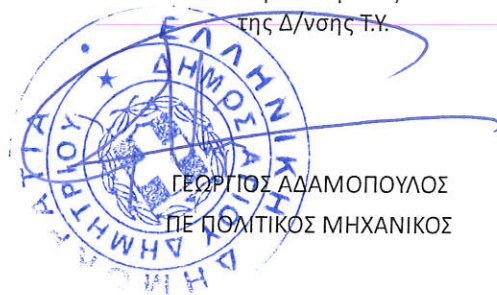
Η Συντάξασα



Βασιλική Καζάκου
ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος
της Δ/σης Τ.Υ.



ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

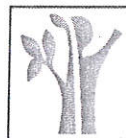
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες : Β. Καζάκου

Τηλ.: 213 2007762

E-mail : vasok@dad.gr



ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

«Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση
κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.»

Αριθμός Μελέτης : 25 / 2023

Προϋπολογισμός : 59.520,00 €

Κ.Α.Ε.: 00.6117.27

Σ.Ρ.Υ.: 73220000-0

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ		
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΜΕ ΦΠΑ)
«Επιχειρησιακό σχέδιο για την εξασφάλιση κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.» € €
ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ :

	ευρώ	ευρώ

