



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες : Στ. Καμπάδαης
Τηλέφωνο : 213 2007738
E-mail : stavros@dad.gr

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ : **10.6262.11**
CPV : **50750000-7**

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : **06 / 2024**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά στην συντήρηση των ανελκυστήρων των πρώην νομικών προσώπων: ΟΠΑΠ ΚΑΙ ΟΚΠΑΠ αντίστοιχα που καταργήθηκαν και πλέον ενσωματώθηκαν στον Δήμο. Αναλυτικότερα:

- **ΠΡΩΗΝ ΟΠΚΑΠ, ΝΥΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ.**
Αφορά: Στον 1^ο Βρεφονηπιακός σταθμό στην οδό Δερβενακίων 26, τον ηλεκτροκίνητο ανελκυστήρα 3 στάσεων και του ανελκυστήρα μεταφοράς φαγητού. Στο 4^ο Βρεφονηπιακός σταθμού στην οδό Αριστείδου 18, τον υδραυλικό ανελκυστήρα 3 στάσεων. Στον 5^ο Βρεφονηπιακός σταθμό στην οδό Παναγοπούλου 2, τον υδραυλικό ανελκυστήρα 4 στάσεων. Στον 6^ο Βρεφονηπιακός σταθμό στην οδό Σουλίου 96, τον υδραυλικό ανελκυστήρα 3 στάσεων. Επίσης την έκδοση πιστοποιητικών κυκλοφορίας ανεξάρτητου φορέα. Όπου απαιτηθούν επιπλέον εργασίες για την έκδοση των πιστοποιητικών θα καλυφθούν από το άρθρο **«Έκτακτες βλάβες (εργασία, ανταλλακτικά)»**.
- **ΠΡΩΗΝ ΟΠΑΠ, ΝΥΝ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ.**
Αφορά τον ηλεκτροκίνητο ανελκυστήρα στο Δημοτικό Ωδείο επί της Κλεάρχου 71 στον Άγιο Δημήτριο. Επίσης την έκδοση πιστοποιητικού κυκλοφορίας ανεξάρτητου φορέα. Όπου απαιτηθούν επιπλέον εργασίες για την έκδοση του πιστοποιητικού θα καλυφθούν από το άρθρο **«Έκτακτες βλάβες (εργασία, ανταλλακτικά)»**.

Η συντήρηση θα εκτελείται σύμφωνα με τις ΚΥΑ Φ.Α/9.2/ οικ.29362/1957/2005 (ΦΕΚ 1797B /21-12-2005) και Φ.Α/9.2/οικ.28425/1245 (ΦΕΚ 2604B/22-12-2008) καθώς και τις λοιπές συμπληρωματικές διατάξεις, όπως ισχύουν σήμερα, και τα οριζόμενα στην συνημμένη συγγραφή υποχρεώσεων.

Προβλέπονται δύο προκαθορισμένες επισκέψεις για εκτέλεση εργασιών συντήρησης ανά μήνα, καθώς και απεριόριστες επισκέψεις σε κάθε ειδοποίηση για βλάβη.

Επί πλέον, στις υποχρεώσεις του ανάδοχου περιλαμβάνεται η έκδοση πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου των ανελκυστήρων

Σε περιπτώσεις βλαβών που θα παρουσιαστούν κατά την διάρκεια της σύμβασης, που δεν εμπίπτουν στην τακτική συντήρηση, αυτές θα πληρωθούν επιπροσθέτως της τακτικής συντήρησης, βάσει του αντιστοίχου άρθρου του προϋπολογισμού «Έκτακτες βλάβες (εργασία, ανταλλακτικά)». Διευκρινίζεται ότι συμπεριλαμβάνεται στην παρούσα το συγκεκριμένο άρθρο, καθώς είναι αδύνατος ο οποιοσδήποτε εκ των προτέρων προσδιορισμός του είδους της βλάβης ή της φθοράς που ενδέχεται να προκύψει.

- Για την αντιμετώπιση εκτάκτων βλαβών ο ανάδοχος υποχρεούται, προ της αποκατάστασής τους, να υποβάλει στον εργοδότη αναλυτική περιγραφή των

απαιτούμενων εργασιών - υλικών με το κόστος αυτών και να προβαίνει στην επισκευή της βλάβης κατόπιν συμφωνίας.

- Σημειώνεται ότι η δαπάνη του αναφερθέντος άρθρου δύναται να μην εξαντληθεί (θα εξαρτηθεί από τις βλάβες που θα παρουσιαστούν).

Ο προϋπολογισμός της παροχής της ανωτέρω υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσόν των **4.464,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** και θα βαρύνει τις πιστώσεις του οικονομικού έτους 2024.

Άγιος Δημήτριος 19.03.2024

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος
της Δ/νσης Τ.Υ.

Ο Συντάκτης

Σταύρος Καμπάδας
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Γεώργιος Αδαμόπουλος
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες : Στ. Καμπάδαης
Τηλέφωνο : 213 2007738
E-mail : stavros@dad.gr

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ : **10.6262.11**
CPV : **50750000-7**

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : **06 / 2024**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | Αριθμός μονάδων (τεμάχια) | Τιμή Μονάδ. (€) | Δαπάνη (€) |
|--------------|--|---------------------------|-----------------|-----------------|
| ΟΠΚΑΠ | | | | |
| 1 | Μηνιαία Συντήρηση ηλεκτροκίνητου ανελκυστήρα, 3 στάσεων -1ος Β.Σ. | 6 | 50,00 | 300,00 |
| 2 | Μηνιαία Συντήρηση υδραυλικού ανελκυστήρα, 3 στάσεων -4ος Β.Σ. | 6 | 50,00 | 300,00 |
| 3 | Μηνιαία Συντήρηση υδραυλικού ανελκυστήρα, 4 στάσεων -5ος Β.Σ. | 6 | 50,00 | 300,00 |
| | Μηνιαία Συντήρηση υδραυλικού ανελκυστήρα, 3 στάσεων -6ος Β.Σ. | 6 | 50,00 | 300,00 |
| 4 | Ανελκυστήρα μεταφοράς φαγητού-1ος Β.Σ. | 6 | 50,00 | 300,00 |
| 5 | Εργασία περιοδικού ελέγχου | 3 | 200,00 | 600,00 |
| ΟΠΑΠ | | | | |
| 1 | Μηνιαία συντήρηση ανελκυστήρων, 4 στάσεων- Δημοτικό Ωδείο, Κλεάρχου 71 | 6 | 50,00 | 300,00 |
| 2 | Εργασία περιοδικού ελέγχου | 1 | 200,00 | 200,00 |
| | Έκτακτες βλάβες (εργασία, ανταλλακτικά) | - | - | 1.000,00 |
| | ΣΥΝΟΛΟ | | | 3.600,00 |
| | Φ.Π.Α. 24% | | | 864,00 |
| | ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ | | | 4.464,00 |

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Συντάκτης

Ο Προϊστάμενος
της Δ/νσης Τ.Υ.

Σταύρος Καμπάδαης
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Γεώργιος Αδαμόπουλος
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

Τιμοκατάλογος "Έκτακτες βλάβες – Απρόβλεπτες εργασίες"

| A/A | ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (με αξία υλικών) | Κόστος, άνευ ΦΠΑ (€) |
|-----|---|----------------------|
| 1 | Αντικατάσταση ρελέ (ηλεκτρονόμος) διαρροής. | 70 |
| 2 | Αντικατάσταση μπαταρίας απεγκλωβισμού. | 30 |
| 3 | Αντικατάσταση επιτηρητή φάσης. | 90 |
| 4 | Αντικατάσταση ηλεκτρονόμου (ρελέ) ισχύος. | 130 |
| 5 | Αντικατάσταση ανορθωτή. | 40 |
| 6 | Roller κύλισης /τεμάχιο | 85 |
| 7 | Αντικατάσταση πέδιλου ολίσθησης θαλάμου. | 60 |
| 8 | Αντικατάσταση βραχίονα αυτόματης θύρας θαλάμου τύπου bus. | 75 |
| 9 | Αντικατάσταση μπουτόν θαλάμου/ορόφου. | 45 |
| 10 | Αντικατάσταση φερμουίτ συστήματος πέδησης. | 195 |
| 11 | Αντικατάσταση σετ τσιμούχες υδραυλικού block βαλβίδων. | 220 |
| 12 | Αντικατάσταση τσιμούχας εμβόλου. | 240 |
| 13 | Αντικατάσταση κλειδαριάς φρεατίου. | 120 |
| 14 | Αντικατάσταση επαφής ημιαυτόματης θύρας φρεατίου. | 20 |
| 15 | Αντικατάσταση ηλεκτρικής μανδάλωσης. | 200 |
| 16 | Ωρομίσθιο τεχνίτη (για εργασίες που δεν περιλαμβάνουν υλικά)/ώρα | 20 |
| 17 | Ωρομίσθιο βοηθού τεχνίτη (για εργασίες που δεν περιλαμβάνουν υλικά)/ώρα | 15 |



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες : Στ. Καμπάδης
Τηλέφωνο : 213 2007738
E-mail : stavros@dad.gr

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ : **10.6262.11**
CPV : **50750000-7**

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : **06 / 2024**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο Αντικείμενο της Μελέτης

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην συντήρηση των ανελκυστήρων των πρώην νομικών προσώπων: ΟΠΑΠ ΚΑΙ ΟΚΠΑΠ αντίστοιχα που καταργηθήκαν και πλέον ενσωματώθηκαν στον Δήμο. Αναλυτικότερα:

- **ΠΡΩΗΝ ΟΠΚΑΠ, ΝΥΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ.**
Αφορά: Στον 1^ο Βρεφονηπιακός σταθμό στην οδό Δερβενακίων 26, τον ηλεκτροκίνητο ανελκυστήρα 3 στάσεων και του ανελκυστήρα μεταφοράς φαγητού. Στο 4^ο Βρεφονηπιακός σταθμού στην οδό Αριστείδου 18, τον υδραυλικό ανελκυστήρα 3 στάσεων. Στον 5^ο Βρεφονηπιακός σταθμό στην οδό Παναγοπούλου 2, τον υδραυλικό ανελκυστήρα 4 στάσεων. Στον 6^ο Βρεφονηπιακός σταθμό στην οδό Σουλίου 96, τον υδραυλικό ανελκυστήρα 3 στάσεων. Επίσης την έκδοση πιστοποιητικών κυκλοφορίας ανεξάρτητου φορέα. Όπου απαιτηθούν επιπλέον εργασίες για την έκδοση των πιστοποιητικών θα καλυφθούν από το άρθρο **«Έκτακτες βλάβες (εργασία, ανταλλακτικά)»**.
- **ΠΡΩΗΝ ΟΠΑΠ, ΝΥΝ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ.**
Αφορά τον ηλεκτροκίνητο ανελκυστήρα στο Δημοτικό Ωδείο επί της Κλεάρχου 71 στον Άγιο Δημήτριο. Επίσης την έκδοση πιστοποιητικού κυκλοφορίας ανεξάρτητου φορέα. Όπου απαιτηθούν επιπλέον εργασίες για την έκδοση του πιστοποιητικού θα καλυφθούν από το άρθρο **«Έκτακτες βλάβες (εργασία, ανταλλακτικά)»**.

Όπου, σε αυτή τη συγγραφή, αναφέρεται η λέξη **Εργοδότης** εννοείται ο Δήμος Αγίου Δημητρίου και όπου η λέξη **Ανάδοχος**, εννοείται ο ανάδοχος εκτέλεσης της εργασίας που θα ανακηρυχθεί από τη διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 2^ο Η μελέτη διέπεται από τις διατάξεις:

- α) Ν.4412/2016 ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)."
- β) Ν. 3463/2006 με τίτλο "Κώδικας Δήμων & Κοινοτήτων".
- γ) Ν.3852/2010 με τίτλο "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης".
- δ) Ν.4782/2021 «περί αλλαγών και τροποποιήσεων του Ν.4412/16».

ΑΡΘΡΟ 3^ο Συμβατικά Στοιχεία

Τα στοιχεία της μελέτης είναι:

1. Η Τεχνική Έκθεση
2. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Η Προσφορά των διαγωνιζόμενων

ΑΡΘΡΟ 4^ο Προϋπολογισμός δαπάνης

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας, ανέρχεται στο ποσόν των **4.464,00 € με ΦΠΑ 24%** και θα βαρύνει τις πιστώσεις για το οικονομικό έτος 2024.

ΑΡΘΡΟ 5^ο Ικανότητα αναδόχου

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων που δραστηριοποιούνται στη συντήρηση και εγκατάσταση ανελκυστήρων, διαθέτουν κατ' ελάχιστον τα προσόντα που απαιτούνται από τις ισχύουσες διατάξεις της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/οικ.28425/1245 (ΦΕΚ 2604Β/22-12-2008), και ειδικότερα θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη καλή εμπειρία σε συντηρήσεις ανελκυστήρων, προσκομίζοντας δύο (2) τουλάχιστον ετήσιες σχετικές συμβάσεις σε δημόσιο φορέα την τελευταία ζετία.

ΑΡΘΡΟ 6^ο Δικαιολογητικά συμμετοχής

Για την συμμετοχή στη διαδικασία, ο φάκελος προσφοράς θα περιλαμβάνει:

1. Άδεια συντηρητή εκδιδόμενη από την αρμόδια Δ/νση Βιομηχανίας της Περιφέρειας,
2. Άδεια συνεργείου συντήρησης ανελκυστήρων,
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι σε κάθε περίπτωση ειδοποίησης από τον Δήμο για έκτακτη βλάβη του ανελκυστήρα, θα πρέπει το συνεργείο συντήρησης να επέμβει εντός **δύο ωρών** από της ειδοποίησής του.
4. Πιστοποιητικό σύμφωνα με ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2015 (Σύστημα διαχείρισης ποιότητας)
5. Πιστοποιητικό σύμφωνα με ΕΛΟΤ EN ISO 14001:2015 (Σύστημα Περιβαλλοντικής διαχείρισης)
6. Πιστοποιητικό σύμφωνα με ΕΛΟΤ EN ISO 18001:2007 (Σύστημα διαχείρισης υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία)
7. **Υπεύθυνη δήλωση ότι πριν από την υπογραφή της σύμβασης θα ασφαλίσει και για όλη τη χρονική διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης που θα υπογραφεί, τους ανελκυστήρες που θα συντηρεί σε ασφαλιστική εταιρεία για αστική ευθύνη έναντι μεμονωμένου ή ομαδικού ατυχήματος και για ανώτατα όρια ευθύνης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμου.**
8. Επίσης για την απόδειξη εμπειρίας σε συντηρήσεις ανελκυστήρων, θα προσκομίσουν **δύο (2) τουλάχιστον ετήσιες** σχετικές συμβάσεις σε δημόσιο φορέα την τελευταία ζετία.

ΑΡΘΡΟ 7^ο Κριτήριο κατακύρωσης

Η κατακύρωση της υπηρεσίας δύναται να γίνει με Διαγωνιστική διαδικασία σε συντηρητή/εγκαταστάτη που θα προσφέρει την μεγαλύτερη ενιαία έκπτωση επί των τιμών του προϋπολογισμού της ομάδας.

Η ενιαία έκπτωση θα εφαρμοστεί στο σύνολο των άρθρων του προϋπολογισμού καθώς και στον τιμοκατάλογο αυτής. Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από τον Ν.4412/2106 και την λοιπή

σχετική Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία καθώς και τις σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις.

ΑΡΘΡΟ 8^ο Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι 6μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9ο Εγγυήσεις

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

Ορίζεται σε ποσοστό 1% του προϋπολογισμού χωρίς το ΦΠΑ των ομάδων που συμμετέχει.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του ζητούμενου χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Εγγυητική καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος της υπηρεσίας είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί του προϋπολογισμού χωρίς το ΦΠΑ, για κάθε ομάδα που αναδείχθηκε ανάδοχος. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες.

ΑΡΘΡΟ 10^ο Χρησιμοποιούμενο προσωπικό

Ο ανάδοχος για τη συντήρηση των ανελκυστήρων θα χρησιμοποιήσει κατάλληλα αδειούχο προσωπικό. Το προσωπικό θα είναι ασφαλισμένο.

ΑΡΘΡΟ 11^ο Μέτρα προστασίας

Κατά την εκτέλεση των εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την τήρηση της τάξης και της καθαριότητας στους χώρους εκτέλεσης των εργασιών και για τη συμμόρφωση του προς τις ισχύουσες κάθε φορά αστυνομικές διατάξεις και εργατικούς νόμους, τις συλλογικές συμβάσεις, τις κοινωνικές ασφαλίσεις κλπ. Ο ανάδοχος πρέπει να παίρνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα προφύλαξης των υλικών που χρησιμοποιούνται, των μηχανημάτων, του εν γένει εργατοτεχνικού προσωπικού, και παντός τρίτου σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις. Οποιαδήποτε βλάβη ή ζημιά στις παρακείμενες εγκαταστάσεις θα βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Κατά την εκτέλεση των συντηρήσεων θα ληφθούν από τον ανάδοχο όλα τα αναγκαία μέτρα για αποφυγή ατυχήματος στους εργαζομένους του και τους διερχόμενους πολίτες και οχήματα. Σε περίπτωση παράβασης η ατυχήματος ο ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος αστικά και ποινικά είτε στο προσωπικό του (εργάτες, υπάλληλους κλπ.) είτε στις κατασκευές, είτε στον εργοδότη, είτε σε τρίτους λόγω παράβασης η παράλειψης εφαρμογής της κείμενης νομοθεσίας.

Κατά την εκτέλεση των εργασιών, θα περιφράξει κατάλληλα τον χώρο εκτέλεσης προκειμένου να μην είναι δυνατή η πρόσβαση σε πολίτες και οχήματα. Επίσης θα χρησιμοποιήσει την προβλεπόμενη σήμανση από τον Κ.Ο.Κ. για την εκάστοτε εργασία.

ΑΡΘΡΟ 12^ο Σύμβαση

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα

αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, έπειτα από την κοινοποίηση σχετικής πρόσκλησης.

ΑΡΘΡΟ 13^ο Έκτακτες - απρόβλεπτες βλάβες

Σε περιπτώσεις έκτακτων βλαβών ή για αναγκαίες εργασίες που δεν ήταν δυνατό να προβλεφθούν και δεν εμπίπτουν στην τακτική συντήρηση, αυτές θα πληρωθούν πρόσθετα της τακτικής συντήρησης, από τα αντίστοιχα άρθρο του Ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Για την αντιμετώπιση εκτάκτων βλαβών – αναγκιών εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται προ της αποκατάστασης τους να προσκομίσει στον εργοδότη αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων εργασιών - υλικών με το κόστος αυτών και κατόπιν συμφωνίας να προβαίνει στην εκτέλεση των εργασιών.

Σημειώνεται ότι:

η δαπάνη του Ενδεικτικού προϋπολογισμού για την αντιμετώπιση εκτάκτων βλαβών, δύναται να μην εξαντληθεί (θα εξαρτηθεί από τις βλάβες – ανάγκες που θα παρουσιαστούν).

ΑΡΘΡΟ 14^ο Παραλαβή υπηρεσιών

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221 του [N.4412/2016](#). Ο ανάδοχος οφείλει να καλέσει εγκαίρως τον επόπτη της υπηρεσίας και την επιτροπή για την παραλαβή της εκάστοτε υπηρεσίας.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Η παράδοση των υπηρεσιών θα είναι τμηματική.

ΑΡΘΡΟ 15^ο Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας στον ανάδοχο μπορεί να γίνει:

Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας.

Ο παραπάνω τρόπος πληρωμής εφαρμόζεται και στις τμηματικές παραδόσεις.

Για την πληρωμή του τμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219.

- β) Τιμολόγιο του αναδόχου.
- γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
- ε) Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 16^ο Υποχρεώσεις συντηρητή

- Οι προκαθορισμένες επισκέψεις για συντήρηση θα είναι **δύο φορές κάθε μήνα, με μεταξύ τους διάστημα δύο εβδομάδων**. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ειδοποιεί την υπηρεσία για την ακριβή ημέρα και ώρα επισκέψεως του, δύο ημέρες νωρίτερα.
- Ο ανάδοχος φέρει αποκλειστικά όλη την ευθύνη της καλής και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων και στις υποχρεώσεις του περιλαμβάνονται, σε κάθε περίπτωση, ο γενικότερος έλεγχος καλής και ασφαλούς λειτουργίας των εγκαταστάσεων που του ανατίθενται και η λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την ασφαλή και κανονική λειτουργία τους σύμφωνα με την ΚΥΑ Φ.Α/9.2/οικ.28425/1245 (ΦΕΚ 2604Β/22-12-2008) και τις λοιπές συμπληρωματικές διατάξεις όπως ισχύουν σήμερα, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα μελέτη.
- Ο συντηρητής αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης τις υποχρεώσεις που αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/οικ.28425/1245 (ΦΕΚ 2604Β/22-12-2008) και ειδικά αυτών της παρ. 4.
- Υλικά συντήρησης, όπως λάδι, υλικά καθαρισμού κλπ., βαρύνουν τον συντηρητή του ανελκυστήρα. Οι μισθοί, οι αποζημιώσεις, τα ημερομίσθια και τα ασφαλιστικά Ταμεία του τεχνικού προσωπικού, για την συντήρηση του ανελκυστήρα, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνον τους συντηρητές.
- Επίσης, τονίζεται ότι οι διαδικασίες απεγκλωβισμού (όσες φορές προκύψουν κατά την διάρκεια της σύμβασης) είναι μέσα στις υποχρεώσεις του αναδόχου για την επιτήρηση καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, δεν θεωρούνται έκτακτες βλάβες και δεν πληρώνονται με επιπλέον ποσό.
- Σε κάθε περίπτωση ειδοποίησης από την υπηρεσία για βλάβη του ανελκυστήρα, θα πρέπει το συνεργείο συντήρησης να επέμβει εντός **δύο ωρών** από της ειδοποίησής του, να διαγνώσει και να επιλύσει άμεσα το πρόβλημα αν αυτό είναι εφικτό. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτής της προθεσμίας θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα 25 € ανά ώρα για τους ανελκυστήρες ατόμων, η οποία αφαιρείται από την αμοιβή του, και η οποία ισχύει και επαναλαμβάνεται και για κάθε εικοσιτετράωρο (24ωρο) αδικαιολόγητης διακοπής λειτουργίας οποιουδήποτε ανελκυστήρα που συντηρεί.
- Ο συντηρητής, σε κάθε επίσκεψη του, θα τηρεί στο κτίριο και θα ενημερώνει με δική του ευθύνη το ειδικό βιβλίο του ανελκυστήρα όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις της ΚΥΑ Φ.Α./9.2/Οικ.28425/1245/2008.

Επιπρόσθετα, θα προσκομίζει δελτίο ελέγχου για κάθε ανελκυστήρα στον υπεύθυνο υπάλληλο της Υπηρεσίας. Σε αυτό θα αναφέρονται αναλυτικά:

- Οι έλεγχοι και οι δοκιμές που πραγματοποιήθηκαν.
- Ανταλλακτικά που τυχόν χρησιμοποιήθηκαν.

- Ενέργειες – επισκευές που προτείνονται ή επιβάλλονται να γίνουν, καθώς και λοιπές παρατηρήσεις.
- Ο συντηρητής θα διαθέτει τηλεφωνικό κέντρο που θα λειτουργεί επί 24ώρου (το οποίο θα έχει δηλώσει εγγράφως) και θα λαμβάνει τα τηλεφωνήματα – φαξ που θα ειδοποιούν για βλάβες.
- Οι **μηνιαίες εργασίες συντήρησης** θα περιλαμβάνουν όλες τις αναγκαίες ενέργειες για την ορθή και ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. Ενδεικτικά αναφέρονται:

Κάθε δεκαπενθήμερο ο έλεγχος θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Να ελέγχονται όλα τα κυκλώματα ασφαλείας του ανελκυστήρα (stop, επαφών, κλειδαριών) και τα αντίστοιχα εξαρτήματα που παρεμβάλλονται σ' αυτά. Δηλαδή, να υπάρχει έλεγχος σε όλους τους διακόπτες stop, φρεατίου ή μηχανοστασίου, τις επαφές και τις κλειδαριές των θυρών, είτε πρόκειται για ανοιγόμενες είτε για αυτόματες θύρες, και να υπάρχει άμεση επέμβαση όπου απαιτείται αποκατάσταση στα εξαρτήματα αυτά.
- Να ελέγχονται οπτικά τα συρματόσχοινα σε όλο το μήκος αυτών και τα σημεία ανάρτησης τους, καθώς και πιθανή ολίσθησή τους στην τροχαλία τριβής.
- Να ελέγχεται και να ρυθμίζεται το σύστημα πέδης του κινητήριου μηχανισμού και να αντικαθίστανται τα φερμουίτ, όταν αυτό απαιτείται.
- Να ελέγχονται τα κυκλώματα φωτισμού και ενδείξεων του φρεατίου, μηχανοστασίου και θαλάμου και να αντικαθίστανται οι φθαρμένοι λαμπτήρες.
- Να ελέγχεται η ηχητική σήμανση κινδύνου.
- Να ελέγχονται οι τερματικοί διακόπτες ασφαλείας, καθώς και το σύστημα στάθμευσης του ανελκυστήρα και να το ρυθμίζουν αν απαιτείται.
- Να υπάρχει έλεγχος για τυχόν διαρροές λαδιού στους σωλήνες λαδιού και στις τσιμούχες του εμβόλου στην περίπτωση του υδραυλικού ανελκυστήρα.

Κάθε έξι μήνες θα εκτελούνται τα παρακάτω:

Εργασίες στο Μηχανοστάσιο

- Έλεγχος των εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται στα κυκλώματα ισχύος και φωτισμού (ασφαλειοδιακόπτες – καλωδιώσεις – κλέμμες).
- Έλεγχος του αυτόματου διακόπτη και των ρελέ ισχύος.
- Έλεγχος του ηλεκτρονόμου διαφυγής και ενεργοποίησή του προκαλώντας ηλεκτρικές διαρροές. Είναι αυτονόητο ότι όπου παρουσιαστούν τυχόν προβλήματα στα εξαρτήματα που αναφέρθηκαν παραπάνω, προχωράμε αμέσως σε αντικατάστασή τους.
- Καθάρισμα, έλεγχος ρύπανσης και φθορών του μειωτήρα στροφών. Συμπλήρωση ή αντικατάσταση λιπαντικού.
- Έλεγχος φθορών στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής και των τροχαλιών παρέκκλισης.
- Έλεγχος του ηλεκτρικού κινητήρα (ακουστικός, έλεγχος θερμοκρασίας τυλιγμάτων και πιστοποίηση λειτουργίας των θερμικών ρελέ).
- Έλεγχος του ρυθμιστή ταχύτητας και πιστοποίηση ότι σε περίπτωση ανάγκης ο ρυθμιστής ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
- Έλεγχος της πλάκας οροφής του φρεατίου καθώς και της μεταλλικής βάσης έδρασης

του κινητήριου μηχανισμού.

- Έλεγχος του λαδιού στη δεξαμενή λαδιού του υδραυλικού ανελκυστήρα. Επιθεώρηση του μπλοκ βαλβίδων και αν απαιτείται επαναρύθμισή του.
- Εξαερισμός συγκροτήματος εμβόλου – κυλίνδρου.

Εργασίες στο Φρεάτιο

- Καθάρισμα και λίπανση οδηγών. Έλεγχος των στηριγμάτων των οδηγών και των κλεμμών στερέωσης.
 - Αποσυναρμολόγηση και λίπανση αν απαιτείται του συστήματος αρπάγης και επαναρύθμισή του. Πιστοποίηση ότι ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
 - Έλεγχος του εύκαμπτου καλωδίου για τυχόν φθορές.
 - Έλεγχος, καθαρίσμο και αντικατάσταση αν απαιτείται των πέδινων ολίσθησης.
 - Έλεγχος των ελατηρίων ανάρτησης και της τάσης που εφαρμόζεται στα συρματόσχοινα. Η τάση πρέπει να είναι ίδια σε όλα τα συρματόσχοινα για να καταπονούνται ομοιόμορφα. Καθάρισμα των συρματόσχοινων.
 - Έλεγχος των θυρών και των λοιπών εξαρτημάτων τους.
 - Έλεγχος των επικαθήσεων.
 - Ακουστικός έλεγχος του ανελκυστήρα για εντοπισμό πιθανών βλαβών ή φθορών που δεν έχουν εντοπιστεί στις επιμέρους συντηρήσεις.
- Ο συντηρητής με δική του ευθύνη και ενέργειες θα πρέπει κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης να καλέσει αναγνωρισμένο φορέα για τον ετήσιο περιοδικό έλεγχο και την έκδοση των πιστοποιητικών, σύμφωνα με το άρθρο 10 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/οικ.28425/1245 (ΦΕΚ 2604Β/22-12-2008).
 - Σημειώνεται ότι στις υποχρεώσεις του συντηρητή περιλαμβάνεται και η διεκπεραίωση της διαδικασίας για την καταχώρηση των ανελκυστήρων στις αρμόδιες υπηρεσίες.
 - Σε κάθε επίσκεψη για συντήρηση ή βλάβη, πριν την έναρξη των εργασιών ο συντηρητής θα τοποθετεί σε κάθε όροφο μεταλλικές πινακίδες που θα αναγράφουν “ο ανελκυστήρας δεν λειτουργεί προσωρινά λόγω εργασιών συντήρησης”.
 - Ο συντηρητής σε περίπτωση ατυχήματος που θα προξενηθεί με οποιοδήποτε τρόπο κατά την λειτουργία των ανελκυστήρων και θα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του ίδιου είτε του προσωπικού του, είτε οποιουδήποτε τρίτου, ευθύνεται απόλυτα και αποκλειστικά, και υποχρεώνεται να αποζημιώσει τον ή τους παθόντες για κάθε βλάβη, σωματική ή άλλη, που θα προξενηθεί από το ατύχημα.
 - Ακόμη, ο συντηρητής, σε περίπτωση που θα ανακοινωθεί από το Δήμο αγωγή αποζημίωσης που έχει κοινοποιηθεί σε βάρος από το Δήμο για τυχόν ατύχημα που θα προκληθεί σύμφωνα με τα παραπάνω αναφερόμενα, δηλώνει ρητά ότι θα παρέμβει κατά την δίκη και θα αναλάβει αυτόν τον δικαστικό αγώνα, θέτοντας από το Δήμο εκτός δίκης και αναλαμβάνοντας αυτός ταυτόχρονα και την όλη δικαστική δαπάνη.
 - **Για τους παραπάνω λόγους ο συντηρητής υποχρεώνεται, πριν από την υπογραφή της σύμβασης να ασφαρίζει όλους τους ανελκυστήρες που συντηρεί, για ολόκληρη την χρονική διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης που θα υπογραφεί, σε κατάλληλη ασφαλιστική εταιρεία για αστική ευθύνη έναντι μεμονωμένου ή ομαδικού ατυχήματος και για ανώτατα όρια ευθύνης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις.**

- Πριν την οριστική κατάθεση του ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα υποβληθεί για έγκριση από τις αρμόδιες υπηρεσίες από το Δήμο.
- Ακόμη οφείλει να έχει ασφαλίσει όλο το απασχολούμενο με την παραπάνω συντήρηση από αυτόν, τεχνικό προσωπικό.

Άγιος Δημήτριος 19.03.2024

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος
της Δ/νσης Τ.Υ.

Ο Συντάκτης

Σταύρος Καμπάδαης
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Γεώργιος Αδαμόπουλος
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.