



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

Γραφείο : Δημοτικής Επιτροπής

Ministry of
Digital
Governance

Digitally signed by Ministry
of Digital Governance
Date: 2024.03.12
10:21:34 EET
Reason:
Location: Athens

ΑΔΑ: ΨΩΨ7Ω63-ΨΩΘ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της με αριθμό 9/2024
Τακτικής Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 83/2024
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Λήψη απόφασης για τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024, με λοιπές αντικαταβολές (κοιμητήριο).

Στον Άγιο Δημήτριο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα, **στις 6 του μήνα Μαρτίου έτους 2024, ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 11.00** συνήλθε σε Τακτική, διαζώσης, Συνεδρίαση, η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Αγίου Δημητρίου, ύστερα από την αριθμό πρωτοκόλλου 8235/16/01-03-2024 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος (τακτικά και αναπληρωματικά) της Δημοτικής Επιτροπής με το από 01/03/2024 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74^Α παρ. 1 και του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 9 μελών παρέστησαν στη συνεδρίαση 9 μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΑ

ΑΠΟΝΤΑ

1	ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ, Δήμαρχος-Πρόεδρος	
2	ΜΠΑΝΤΟΣ ΜΑΡΙΟΣ-ΙΩΑΝΝΗΣ, Τακτικό μέλος	
3	ΚΑΠΠΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Τακτικό μέλος	
4	ΚΥΡΙΑΚΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, Τακτικό μέλος	
5	ΑΧΟΥΛΙΑ – ΣΚΡΙΒΑΝΟΥ ΜΑΡΙΑ, Τακτικό μέλος	
6	ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, Αναπληρωματικό μέλος	
7	ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ ΜΑΡΙΑ, Τακτικό μέλος	
8	ΓΑΒΑΛΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ, Τακτικό μέλος	
9	ΠΡΕΚΕΤΕΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, Αναπληρωματικό μέλος	

Από τη συνεδρίαση απουσίαζαν, αν και κλήθηκαν νόμιμα, τα τακτικά μέλη: 1) κ. Μπούρης Ευάγγελος, ο οποίος αναπληρώθηκε από το αναπληρωματικό μέλος κ. Αλεξόπουλο Κωνσταντίνο και 2) κ. Συρράκος Νικόλαος, ο οποίος αναπληρώθηκε από το αναπληρωματικό μέλος κ. Πρεκετέ Χρήστο.

Χρέη πρακτικογράφου εκτελεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου Μαρία Μιχελινάκη.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Μαμαλάκης Στυλιανός, εισηγούμενος το **9ο θέμα της ημερήσιας διάταξης** σχετικό με την περίληψη, έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την υπ' αριθμ. πρωτ. 8551/05-03-2024 εισήγηση του Δημάρχου που έχει ως εξής:

<< ΘΕΜΑ: «Λήψη απόφασης για τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024, με λοιπές αντικαταβολές (κοιμητήριο)».

Σχετ:

1. Το με αριθ. πρωτ. 14420/15-02-2024 (ΑΔΑ: 95ΠΗ46ΜΤΛ6-ΒΞ8) έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών περί προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό την μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών).
2. Το με αριθ. πρωτ. 16460/21-02-2024 (αριθ. εισερχ. πρωτ.: 6609/21-02-2024) έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί αποστολής αιτημάτων των Ο.Τ.Α. α' και β'

βαθμού και των ΝΠΙΔ αυτών για τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, αποκλειστικά ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό την μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών έτους 2024.

3. Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 207/τ. Β' /17-02-2005) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
4. Την με αριθ. πρωτ. 4770/07-03-2023 πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού του Δήμου Αγίου Δημητρίου με τους οριζόμενους στο π. δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες (ΦΕΚ 1896/τ. Β' /24-03-2023).
5. Το με αριθ. πρωτ. 7037/23-02-2024 αίτημα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
6. Τη με αριθ. πρωτ. 7471/04-03-2024 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Παρακαλούμε όπως εισάγετε το ως άνω αναφερόμενο θέμα προς συζήτηση σε συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής, που αφορά στον προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διάρκειας έως οκτώ (8) μήνες για την αντιμετώπιση αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω σχετικά και αφού λήφθηκε υπόψη η εισήγηση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, παρατίθεται η πρόταση της Δημοτικής Αρχής αναφορικά με τις ανάγκες σε προσωπικό με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, ως κατωτέρω:

Α) για την κάλυψη των αναγκών του Γραφείου εκμετάλλευσης Δημοτικής περιουσίας- Δημοτικού Νεκροταφείου- Δημοτικών Επιχειρήσεων

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ/ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ	Πλήρης απασχόληση/έως οκτώ μήνες

Η πρόσληψη του ως άνω αναφερόμενου προσωπικού καθίσταται αναγκαία για τους εξής λόγους:

- Στο Δήμο Αγίου Δημητρίου απασχολούνται τρεις (3) μόνιμοι υπάλληλοι με την ως άνω ειδικότητα.
- Το ανωτέρω προσωπικό δεν επαρκεί για να καλύψει τις αυξημένες ανάγκες του γραφείου Δημοτικού Νεκροταφείου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, δεδομένου των αρμοδιοτήτων του εν λόγω Γραφείου, όπως περιγράφονται στον ισχύοντα ΟΕΥ και του υποχρεωτικού ωραρίου λειτουργίας των δημοτικών κοιμητηρίων.
- Την κάλυψη αδειών (ειδικών, κανονικών) και ασθενειών του υφιστάμενου προσωπικού.

Για τους ανωτέρω λόγους και λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι οι τρεις (3) επιπλέον, των προβλεπόμενων θέσεων στον ισχύοντα ΟΕΥ του Δήμου, θέσεις κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίου καταλαμβάνονται εκ των δώδεκα θέσεων διαφόρων ειδικοτήτων, εισηγούμαστε την πρόσληψη πέντε (5) συνολικά ατόμων με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, με την ως άνω αναφερόμενη ειδικότητα.

Παρακαλούμε όπως, σύμφωνα με το ανωτέρω σκεπτικό, προβείτε στη λήψη σχετικής απόφασης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ

Εσωτερική Διανομή

1. Δήμαρχο
2. Γεν. Γραμματέα
3. Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Κέντρων Εξυπηρέτησης του Πολίτη
4. Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών
5. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών>>>

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Δημοτικής Επιτροπής. Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής ν' αποφασίσουν σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση, καθώς και:

1. Το με αριθ. πρωτ. 14420/15-02-2024 (ΑΔΑ: 95ΠΗ46ΜΤΛ6-ΒΞ8) έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών περί προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό την μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών).
2. Το με αριθ. πρωτ. 16460/21-02-2024 (αριθ. εισερχ. πρωτ.: 6609/21-02-2024) έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί αποστολής αιτημάτων των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και των ΝΠΙΔ αυτών για τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, αποκλειστικά ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό την μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών έτους 2024.
3. Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 207/τ. Β'/17-02-2005) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
4. Την με αριθ. πρωτ. 4770/07-03-2023 πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού του Δήμου Αγίου Δημητρίου με τους οριζόμενους στο π. δ. 85/2022 (Α'232) νέους κλάδους και ειδικότητες (ΦΕΚ 1896/τ. Β'/24-03-2023).
5. Το με αριθ. πρωτ. 7037/23-02-2024 αίτημα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
6. Τη με αριθ. πρωτ. 7471/04-03-2024 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
7. Το γεγονός ότι η πρόσληψη του προσωπικού καθίσταται αναγκαία διότι στο Δήμο Αγίου Δημητρίου απασχολούνται τρεις (3) μόνιμοι υπάλληλοι με την ως άνω ειδικότητα, το ανωτέρω προσωπικό δεν επαρκεί για να καλύψει τις αυξημένες ανάγκες του γραφείου Δημοτικού Νεκροταφείου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, δεδομένου των αρμοδιοτήτων του εν λόγω Γραφείου, όπως περιγράφονται στον ισχύοντα ΟΕΥ και του υποχρεωτικού ωραρίου λειτουργίας των δημοτικών κοιμητηρίων και λόγω της κάλυψης αδειών (ειδικών, κανονικών) και ασθενειών του υφιστάμενου προσωπικού.

μετά από συζήτηση όπως καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2024, με λοιπές αντικαταβολές (κοιμητήριο), με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) διάρκειας έως οκτώ μηνών, συνολικά πέντε (5) ατόμων, για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου, ως εξής:

Α) για την κάλυψη των αναγκών του Γραφείου εκμετάλλευσης Δημοτικής περιουσίας- Δημοτικού Νεκροταφείου- Δημοτικών Επιχειρήσεων

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ/ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ	Πλήρης απασχόληση/έως οκτώ μήνες

Σύμφωνα με την υπ. αριθμ.πρωτ: 7471/04-03-24 σε ορθή επανάληψη βεβαίωση ύπαρξης Πιστώσεων της Οικονομικής Υπηρεσίας, για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί για την πλήρωση των θέσεων με Σύμβαση Ορισμένου Χρόνου για το έτος 2024, συνολικά 5 ατόμων, με διάρκεια οκτώ μήνες, βεβαιώνεται ότι έχει

προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στους παρακάτω ΚΑ του προϋπολογισμού

α) Στον ΚΑ 45.6041.01 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές ορισμένου χρόνου (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα» ποσό 107.000,00 €

β) Στον Κ.Α 45.6054.20 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού (με σύμβαση ορισμένου χρόνου)» ποσό 26.700,00€ € για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών.

Η δαπάνη μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού με αντίτιμο ή λοιπές αντικαταβολές, θα καλύπτεται 100% από έσοδα που προέρχονται από την καταβολή αντικαταβολών από τους ωφελούμενους.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στο προϋπολογισμό του επόμενου έτους

Η παρούσα απόφαση αφού διαβάστηκε στα μέλη της Ο.Ε. , πήρε αύξοντα **83/06-03-2024** και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Στυλιανός Μαμαλάκης

Τα Παρόντα Μέλη

Μ.-Ι. Μπάντος

Γ. Κάππος

Κ. Κυριακάκης

Μ. Αχουλιά-Σκριβάνου

Κ. Αλεξόπουλος

Μ. Ανδρούτσου

Α. Γαβαλάς

Χ. Πρεκετές

Ακριβές απόσπασμα

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ