



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

Ministry of
Digital
Governance

Digitally signed by Ministry
of Digital Governance
Date: 2024.10.04
08:42:55 EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΔΑ: 6Γ6ΒΩ63-7ΦΑ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της με αριθμό 42/2024
Τακτικής Συνεδρίασης της
Δημοτικής Επιτροπής
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 430/2024
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Γραφείο : Δημοτικής Επιτροπής

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης για απόδοση του 1676/23.08.2024 χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και απαλλαγή της Ελένης Παλούκη από υπόλογο.

Στον Άγιο Δημήτριο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα, στις **2 του μήνα Οκτωβρίου έτους 2024, ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 11.00** συνήλθε σε Τακτική, δια ζώσης, Συνεδρίαση, η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Αγίου Δημητρίου, ύστερα από την αριθμό πρωτοκόλλου **34316/66/27-09-2024** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος (τακτικά και αναπληρωματικά) της Δημοτικής Επιτροπής με το από **27/09/2024** μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74^Α παρ. 1 και του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 9 μελών παρέστησαν στη συνεδρίαση 9 μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΑ

ΑΠΟΝΤΑ

1	ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ, Δήμαρχος-Πρόεδρος		
2	ΜΠΟΥΡΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ, Τακτικό μέλος		
3	ΚΑΠΠΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Τακτικό μέλος		
4	ΜΠΑΝΤΟΣ ΜΑΡΙΟΣ-ΙΩΑΝΝΗΣ, Τακτικό μέλος		
5	ΚΥΡΙΑΚΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, Τακτικό μέλος		
6	ΑΧΟΥΛΙΑ – ΣΚΡΙΒΑΝΟΥ ΜΑΡΙΑ, Τακτικό μέλος		
7	ΓΑΒΑΛΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ, Τακτικό μέλος		
8	ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ ΜΑΡΙΑ, Τακτικό μέλος		
9	ΠΑΠΑΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Αναπληρωματικό μέλος		

Από τη συνεδρίαση απουσίαζε, αν και κλήθηκε νόμιμα, το τακτικό μέλος: 1) κ. Συρράκος Νικόλαος, ο οποίος αναπληρώθηκε από το αναπληρωματικό μέλος κ. Παπατριανταφύλλου Γεώργιο.

Χρέη πρακτικογράφου εκτελεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου κα Μαγγιώρου Αικατερίνη.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Μαμαλάκης Στυλιανός, εισηγούμενος το **12^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης** σχετικό με την περίληψη, έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την υπ'αρ.πρωτ. 34223/27-09-2024 εισήγηση της υπαλλήλου Δήμου Ελένης Παλούκη, η οποία έχει ως εξής:

<< ΘΕΜΑ: «Απόδοση του υπ' αρ. 1676/23.08.2024 χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και απαλλαγή της υπολόγου Ελένης Παλούκη»

Παρακαλώ όπως προβείτε σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες όσον αφορά την απαλλαγή μου από υπόλογος του χρηματικού εντάλματος, σύμφωνα με την **Απόφ. Δ.Ε. 339/19.08.2024**, για συμμετοχή του Δήμου στην πόλη Braga της Πορτογαλίας, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου: «Πόλεις για τη Βιώσιμη Διακυβέρνηση (Cities for Sustainable Governance – CSG)» του Ευρωπαϊκού Προγράμματος URBACT IV (2021 – 2027), της κας Ελένης Παλούκη. Υπολ: ΠΑΛΟΥΚΗ ΕΛΕΝΗ, Ημερ. Αποδ. 19.11.2024.

Με την υπ' αριθμ. **339/19.08.2024** Απόφασή της, η Δημοτικής Επιτροπή αποφάσισε να:

Α) Εγκρίνει την μετακίνηση της Υπαλλήλου του Δήμου Αγίου Δημητρίου κα Ελένης Παλούκη, από 02.09.2024 έως 05.09.2024 στην πόλη Braga της Πορτογαλίας, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου: «Πόλεις για τη Βιώσιμη Διακυβέρνηση (Cities for Sustainable Governance – CSG)» του Ευρωπαϊκού Προγράμματος URBACT IV (2021 – 2027) και β) την έγκριση αποζημίωσης των δαπανών μετακίνησής της.

Β) Εγκρίνει τη διενέργεια της δαπάνης, από τον ΚΑΕ 60.6422.01 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων, προϋπολογισμού έτους 2024, συνολικού ποσού 1.788,00€, η οποία περιλαμβάνει:

- Ημερήσια αποζημίωση για 2 ημέρες (40,00€ x 2), λόγω ημιδιατροφής και 1 ημέρας 80,00€. Σύνολο **160,00€**
- Έξοδα μετακίνησης με αεροπλάνο στην οικονομική θέση (Αθήνα-Porto μετ' επιστροφής), τρένο (Porto - Braga μετ' επιστροφής) και άλλα ΜΜΜ, ποσό έως: **1.100,00€**

Έξοδα διαμονής για 3 διανυκτερεύσεις, ποσό έως: 176€ x 3 διανυκτερεύσεις = 528,00€

Γ) Εγκρίνει την εξειδίκευση πίστωσης ποσού έως 1.788,00€ στον ΚΑΕ 60.6422.01 με τίτλο: «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων έτους 2024».

Δ) Εγκρίνει την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και ορίζει υπόλογο για το χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί την Παλούκη Ελένη με ημερομηνία απόδοσης έως 19.11.2024.

Το ποσό αυτό δαπανήθηκε ως εξής:

Για τη συμμετοχή της κ. Παλούκης Ελένης, στον ΚΑΕ 60.6422.01 με τίτλο «οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» προϋπολογισμού έτους 2024

1. Ημερήσια αποζημίωση

Σύμφωνα με την εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας», με αρ. πρωτ. οικ.2/74450/ΔΕΠ (ΑΔΑ: ΩΨΘΩΗ-ΓΑ2) και ειδικότερα βάσει:

- του άρθρου 5 (θέσεις μετακινούμενων) η κα Παλούκη ως υπάλληλος ανήκει στην κατηγορία II
- του παραρτήματος 1 (Κατηγοριοποίηση Χωρών). Η Πορτογαλία ανήκει στην Κατηγορία Α'
- του άρθρου 17 (Ημερήσια αποζημίωση εξωτερικού). Η κα Παλούκη Ελένη δικαιούται ογδόντα ευρώ (80,00€) ημερήσια αποζημίωση
- για την ημέρα μετάβασης 02.09.2024, δικαιούται ολόκληρη αποζημίωση 80,00€
- για τις ημέρες διαμονής 03-04 Σεπτεμβρίου, δικαιούται μισή αποζημίωση 40,00€, διότι παρεσχέθει γεύμα ημιδιατροφή
- για την ημέρα επιστροφής 05 Σεπτεμβρίου 2024, δεν δικαιούται αποζημίωση.

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ 80,00€ (2 X 40,00€) = 160,00€

2. Έξοδα Μετακίνησης

- Με αεροπλάνο στην οικονομική θέση (Αθήνα– Πόρτο μετ' επιστροφής) 596,00€
- Με λεωφορείο (αεροδρόμιο Porto – Braga, μετ' επιστροφής) 18,00€
- Με ταξί (Ν. Φιλαδέλφεια – Αεροδρόμιο, μετ' επιστροφής) 97,96€

(Κρίθηκε απαραίτητη η μετακίνηση με ταξί καθότι δεν υπήρχε άλλο δημόσιο μέσο μαζικής μεταφοράς κατά την αποχώρηση και άφιξη)

ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ = 711,96€

3. Δαπάνες διανυκτέρευσης

Δαπάνες διανυκτέρευσης (3 διανυκτερεύσεις) 450,00€

Δημοτικά Τουριστικά Τέλη (3 x 1,50) 4,50€

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗΣ = 454,50€

Επομένως για το σύνολο των δαπανών είναι:

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ 1.326,46€

Επιστροφή στην ταμειακή υπηρεσία:

Για τον **ΚΑΕ 60.6422.01** με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» προϋπολογισμού 2024

1.788,00€ - 1.326,46€ = **461,54€**

**ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: Τετρακοσίων εξήντα ενός ευρώ και πενήντα τεσσάρων λεπτών
(461,54€)**

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΑ	ΔΑΠΑΝΗΘΕΝΤΑ	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ
1	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ	160,00€	160,00€	- €
2	ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ	1.100,00€		388,04€
	ΑΕΡΟΠΛΑΝΑ		596,00€	
	ΤΑΞΙ		97,97€	
	ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ		18,00€	
3	ΕΞΟΔΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ	528,00€	450,00€	73,50€
	ΤΕΛΟΣ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗΣ		4,50€	
	ΣΥΝΟΛΟ	1.788,00€	1.326,47€	461,54€

ΠΟΣΟ ΧΕΠ (1676/23.08.2024) 1.788,00€

ΔΑΠΑΝΕΣ 1.326,47€

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ 461,54€

Συνημμένα υποβάλλω παραστατικά στοιχεία για τις παραπάνω αναφερόμενες δαπάνες:

1. AGENDA URBACT.
2. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 56767/29.07.2024 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Αγίου Δημητρίου.
3. Την υπ' αριθμ. 28947/09.08.2024 εισήγηση προς την Δημοτική Επιτροπή.
4. Την υπ' αριθμ. 339/2024 (ΑΔΑ: 9ΩΠΠΩ63-ΙΟ0) απόφαση Δημοτικής Επιτροπής περί έγκρισης μετακίνησης και ορισμό υπόλογου.
5. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 29507/20.08.2024 τεκμηριωμένο αίτημα.
6. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 29666/22.08.2024 (ΑΔΑ: ΨΡ66Ω63-ΓΘ9) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ 565/2024).
7. Το υπ' αριθμ. 1676/23-08-2024 Χρηματικό Ένταλμα Προπληρωμής (Χ.Ε.Π.) ποσού 1.788,00€.
8. Την αριθμ. πρωτ. 30262/29.08.2024 (ΑΔΑ: 94ΘΑΩ63-132) Απόφαση εντολής μετακίνησης εκτός έδρας.
9. Κάρτες (2)επιβίβασης Αθήνα – Porto με ενδιάμεση στάση στο αεροδρόμιο της Ζυρίχης.
10. Κάρτα επιβίβασης Porto – Αθήνα.
11. Απόδειξη πληρωμής αεροπορικών εισιτηρίων.
12. Αποδείξεις (2) πληρωμής ταξί.
13. Αποδείξεις (2) πληρωμής λεωφορείων.
14. Απόδειξη Πληρωμής ξενοδοχείου.
15. Απόδειξη Πληρωμής τελών διανυκτέρευσης ξενοδοχείου.
16. Το υπ' αριθμ. 5568/13.09.2024 Διπλότυπο Είσπραξης «Επιστροφής Χρημάτων από υπολόγους από Χρημ. Ένταλμα υπ' αριθμ. 1676/23.08.2024 με Αποφ. 339/19.08.2024».

Παρακαλώ τη Δημοτική Επιτροπή για την έγκριση των δαπανών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις των άρθρων 32 - 34 του από 17-5/15.06.1959 Β.Δ. «Περί Οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων & Κοινοτήτων» και την απαλλαγή μου ως υπολόγου του υπ' αριθμ. 1676/23.08.2024 Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής.

Η ΥΠΟΛΟΓΟΣ

ΕΛΕΝΗ ΠΑΛΟΥΚΗ>>

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Δημοτικής Επιτροπής.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση, τα συνημμένα σε αυτήν σχετικά παραστατικά σε φωτοαντίγραφα, την 339/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, καθώς και τις ισχύουσες νομικές διατάξεις που αναφέρονται στην ανωτέρω εισήγηση, μετά από συζήτηση όπως καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α) Εγκρίνει την απόδοση του υπ' αριθ. 1676/2024 χρηματικού εντάλματος προπληρωμής που αφορά δαπάνη συνολικού ποσού 1.326,47€ για συμμετοχή του Δήμου στην πόλη Braga της Πορτογαλίας, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου: «Πόλεις για τη Βιώσιμη Διακυβέρνηση (Cities for Sustainable

Governance – CSG)» του Ευρωπαϊκού Προγράμματος URBACT IV (2021 – 2027) πιστοποίησης ταχογράφων οχημάτων του Δήμου, ως κάτωθι:

ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ	:	1.788,00 €
ΔΑΠΑΝΗΘΕΝΤΑ	:	1.326,47€
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΥ ΕΠΕΣΤΡΑΦΗ	:	461,54€

Β) Απαλλάσσει την υπάλληλο του Δήμου κα Ελένη Παλούκη από υπόλογο του υπ' αριθ. 1676/23.08.2024 χρηματικού εντάλματος προπληρωμής σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 32-34 του από 17-5/15-06-1959 Β.Δ. «Περί Οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων & Κοινοτήτων».

Η παρούσα απόφαση αφού διαβάστηκε στα μέλη της Δ.Ε. , πήρε αύξοντα αριθμό **430/2-10-2024** και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Στυλιανός Μαμαλάκης

Τα Παρόντα Μέλη

Ε. Μπούρης
Γ. Κάππος
Μ.Ι. Μπάντος
Κ. Κυριακάκης
Μ. Αχουλιά-Σκριβάνου
Α. Γαβαλάς
Μ. Ανδρούτσου
Γ. Παπατριανταφύλλου

Ακριβές απόσπασμα

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ