



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ**

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Για την πλήρωση μίας (1) θέσης Επιστημονικού Συνεργάτη, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, βάσει των διατάξεων του άρθρου 163 του ν. 3584/2007, όπως ισχύουν.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης (ΦΕΚ 87Α'/07.06.2010)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 11-17 & 163 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α'/ 28.06.2007) «Κύρωση του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», περί Ειδικών συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τη με αριθ. πρωτ. 36567/εγκ.31/10.05.2019 (ΑΔΑ: 978Τ465ΧΘ7-Κ65) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α'/19.07.2018).
5. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 78 του Ν. 4604/2019 (ΦΕΚ 50 Α'/26.03.2019).
6. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53 Α'/11.03.2020).
7. Τις διατάξεις του άρθρου 4 της ΠΥΣ 33/2006 σύμφωνα με την οποία οι μετακλητοί υπάλληλοι, οι ειδικοί σύμβουλοι/συνεργάτες που εξομοιώνονται από άποψη συνεπειών με μετακλητούς υπαλλήλους και των οποίων οι θέσεις προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, καθώς και το προσωπικό που αναφέρεται στην παρ.1 του άρθρου 22 του ν.2190/1994, εξαιρούνται από τη διαδικασία έγκρισης της Επιτροπής της παρ.1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006.
8. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής του έτους 2021 (Ελληνική Στατιστική Αρχή 2846/Β4- 461/21.04.2023) για τον Δήμο Αγίου Δημητρίου, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 71.664 κατοίκους.
9. Τη με αριθ. πρωτ. 110822/εγκ.1333/27-12-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.
10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 207 Β'/17.02.2005), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Τη με αριθ. πρωτ. 29149/11-07-2025 (ΑΔΑ:Ψ6ΗΛΩ63-ΡΞ5) Απόφαση ανάκλησης της με αριθμ.πρωτ.87/02-01-2025 (ΑΔΑ: Ρ66ΗΩ63-ΥΡΕ) Απόφασης Δημάρχου περί «ορισμού Αντιδημάρχων & μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Δημάρχου στους Αντιδημάρχους, και ορισμός νέων».
12. Την με αριθ. πρωτ.12514/23-03-2026 Απόφαση Δημάρχου, περί αποδοχής παραίτησης Επιστημονικού Συνεργάτη Δημάρχου (ΦΕΚ 1791/τ.Γ'/02-04-2026).
13. Την με αριθ. πρωτ. 14702/07-04-2026 Βεβαίωση του Προϊσταμένου Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, περί ύπαρξης των σχετικών πιστώσεων.
14. Την ανάγκη συνεπικουρίας του Δημάρχου παρέχοντας συμβουλές και διατυπώνοντας εξειδικευμένη γνώμη σε θέματα αντίστοιχου αντικειμένου και επιστημονικού ενδιαφέροντος που αφορούν το Δήμο.

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Την πρόθεση για την πρόσληψη μίας (1) θέσης Επιστημονικού Συνεργάτη, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, μέχρι τη λήξη της θητείας της παρούσας δημοτικής περιόδου, ως εξής:

Επιστημονικός Συνεργάτης

Για τη συνεπικουρία του Δημάρχου σε θέματα πολεοδομικά, χωροταξικά, περιβαλλοντικής πολιτικής, προγραμματισμού, κατασκευής και διαχείρισης ολοκληρωμένων και βιώσιμων τεχνικών συστημάτων και γενικότερα για παροχή υπηρεσιών, μέσα στον κύκλο των γνώσεων της/του, σε εξειδικευμένα επιστημονικά και τεχνικά θέματα, που μπορεί να αναφέρονται στη διενέργεια ερευνών, εκπόνηση μελετών, σύνταξη εκθέσεων, υποβολή προτάσεων ή εισηγήσεων, επεξεργασία και παρουσίαση στοιχείων απαραίτητων για την πραγμάτωση των σκοπών του Δήμου, παροχή επιστημονικής ή τεχνολογικής βοήθειας σε ειδικά θέματα που απασχολούν τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και εν γένει τις οργανικές μονάδες του Δήμου, συστηματική παρακολούθηση της επιστήμης και τεχνολογίας στον τομέα της δραστηριότητάς της/του ή σε κάθε άλλη εργασία που της/του ανατίθεται από το Δήμαρχο.

Η/Ο ανωτέρω θα υπάγεται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου και θα ασκεί καθήκοντα επιτελικά, χωρίς αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής.

Ειδικότερα, η/ο ανωτέρω θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου που καλείται να εξυπηρετήσει.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Για την πλήρωση της θέσης οι ενδιαφερόμενες/οι θα πρέπει να κατέχουν τα εξής ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

1. Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17, όπως ισχύουν).
2. Ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης που αποδεικνύεται με αξιολογη επιστημονική ενασχόληση ή αξιολογη επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία, ανάλογη με το αντικείμενο απασχόλησης.
3. Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής (σε περίπτωση που ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να προσκομίζεται πράξη αναγνώρισης για την ισοτιμία, την αντιστοιχία του τίτλου και τη βαθμολογική αντιστοιχία αυτού) συναφές με το αντικείμενο της απασχόλησης.
4. Διδακτορικό Δίπλωμα ή Τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών Ανώτατης Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή αξιολογες ειδικές μελέτες, σχετιζόμενα με το αντικείμενο της απασχόλησης.

Για την πλήρωση της θέσεως οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να υποβάλλουν τα εξής ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

1. Αίτηση
2. Συνοπτικό Βιογραφικό Σημείωμα
3. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας
4. Φωτοαντίγραφο τίτλου/ων σπουδών. Σε περίπτωση κατοχής τίτλου της αλλοδαπής, αυτός θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένος από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ως ισότιμος και αντίστοιχος προς τα απονεμόμενα πτυχία από τα Ελληνικά Πανεπιστήμια.
5. Υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν.1599/2007 στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού του πρώτου μέρους του ν.3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17), έως ότου ολοκληρωθεί ο σχετικός έλεγχος.
6. Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προαναφερθέντα προσόντα τους (αξιολογη επιστημονική ενασχόληση ή αξιολογη επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία, ανάλογη με το αντικείμενο της απασχόλησης).
7. Οποιοδήποτε κατά την κρίση τους επιπλέον δικαιολογητικό, από το οποίο να προκύπτει ότι συντρέχουν οι προϋποθέσεις που καθορίζονται από την παρούσα γνωστοποίηση.

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Για τους μισθωτούς:

- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση της/του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη.
- Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση της/του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας.

Η πλήρωση της ανωτέρω θέσης διενεργείται με απόφαση του Δημάρχου, ο οποίος και προσλαμβάνει το πρόσωπο που είναι κατά την κρίση του κατάλληλο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.4 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007. Η απόφαση αυτή, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζει τις δραστηριότητες και τα ειδικότερα καθήκοντα με τα οποία θα απασχοληθεί η-ο προσλαμβανόμενη-ος. Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από την-τον προσλαμβανόμενη-ο ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, από την οποία και συνάπτεται η εργασιακή σχέση με το Δήμο και αρχίζει η υποχρέωση των προσλαμβανόμενων για παροχή υπηρεσιών.

Επισημαίνεται ότι το έργο της/του Επιστημονικής-ού Συνεργάτιδα-τη είναι ασυμβίβαστο με την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος. Περιπτώσεις εξαιρέσης προβλέπονται με την εφαρμογή ειδικής διαδικασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Υ Π Ο Β Ο Λ Η Α Ι Τ Η Σ Ε Ω Ν – Π Ρ Ο Θ Ε Σ Μ Ι Α

Οι ενδιαφερόμενες/οι που επιθυμούν να προσληφθούν στις ανωτέρω θέσεις, με τους όρους που αναφέρονται παραπάνω, καλούνται να υποβάλλουν την αίτησή τους μαζί με τα απαιτούμενα από την παρούσα Γνωστοποίηση δικαιολογητικά, απευθύνοντας την στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών - Γραφείο Προσωπικού, αρμόδια υπάλληλος **Ξανθή Μπίχα** (τηλ. Επικοινωνίας: 2132007752) εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας στον τύπο, ως εξής:

1. • Ηλεκτρονικά στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: protocol@dad.gr.
2. • Αυτοπροσώπως στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Δήμου στον 3^ο όροφο στην ακόλουθη διεύθυνση: **Αγίου Δημητρίου 55, Τ.Κ. 17343, Άγιος Δημήτριος.**

Η παρούσα γνωστοποίηση να δημοσιευτεί στον τύπο και να αναρτηθεί: α) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Μεγάρου β) στο δικτυακό τόπο ειδικού σκοπού του Δήμου (πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ) γ) στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ