



Από το πρακτικό της με αριθμό **27/2026**
Τακτικής Συνεδρίασης της
Δημοτικής Επιτροπής
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 373/2026
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Γραφείο : Δημοτικής Επιτροπής

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Λήψη απόφασης για την έγκριση ή μη των τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμός των όρων της διαπραγμάτευσης και συγκρότηση τριμελούς επιτροπής διαπραγμάτευσης για την υπηρεσία υλοποίησης, οργάνωσης και επιμέλειας των πολιτιστικών εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της διοργάνωσης «Λευκή Νύχτα Δήμου Αγίου Δημητρίου 2026», η οποία πρόκειται να διεξαχθεί στις 19 Ιουνίου 2026.

Στον Άγιο Δημήτριο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα, **στις 10 του μήνα Ιουνίου έτους 2026, ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 10.00** συνήλθε σε Τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Αγίου Δημητρίου, ύστερα από την με αριθμό πρωτοκόλλου 24207/41/05-06-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος (τακτικά και αναπληρωματικά) της Δημοτικής Επιτροπής με το από 05/06/2026 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74^Α παρ. 1 και του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο **9** μελών παρέστησαν στη συνεδρίαση **8** μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΑ

ΑΠΟΝΤΑ

1	ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ, Δήμαρχος-Πρόεδρος	1	ΣΥΡΡΑΚΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
2	ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, Αναπληρωματικό μέλος		
3	ΚΑΠΠΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Τακτικό μέλος		
4	ΜΠΑΝΤΟΣ ΜΑΡΙΟΣ-ΙΩΑΝΝΗΣ, Τακτικό μέλος		
5	ΖΑΧΑΡΙΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, Αναπληρωματικό μέλος		
6	ΑΧΟΥΛΙΑ – ΣΚΡΙΒΑΝΟΥ ΜΑΡΙΑ, Τακτικό μέλος		
7	ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ ΜΑΡΙΑ, Τακτικό μέλος		
8	ΠΡΕΚΕΤΕΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, Αναπληρωματικό μέλος		

Από τη συνεδρίαση απουσίαζαν αν και κλήθηκαν νόμιμα τα τακτικά μέλη: 1) κος Μπούρης Ευάγγελος ο οποίος αναπληρώθηκε από το αναπληρωματικό μέλος Αλεξόπουλο Κωνσταντίνο, 2)κος Κυριακάκης Κωνσταντίνος ο οποίος αναπληρώθηκε από το αναπληρωματικό μέλος κ. Ζαχαριά Βασίλειο, 3) κος Γαβαλάς Άγγελος ο οποίος αναπληρώθηκε από το αναπληρωματικό μέλος κ. Πρεκετέ Χρήστο και 4) κος Συρράκος Νικόλαος ο οποίος δεν αναπληρώθηκε.

Χρέη πρακτικογράφου εκτελεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου κα Μαγγιώρου Αικατερίνη.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Μαμαλάκης Στυλιανός, εισηγούμενος το **6ο θέμα της ημερήσιας διάταξης** σχετικό με την περίληψη, έθεσε υπόψη των μελών του Σώματος την υπ' αρ.πρωτ. 24423/08-06-26 εισήγηση της Αντιδημάρχου Παιδείας και Πολιτιστικής Ανάπτυξης, που έχει ως εξής:

<< **Θ Ε Μ Α** : «Λήψη απόφασης για την έγκριση ή μη των τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμός των όρων της διαπραγμάτευσης και συγκρότηση τριμελούς επιτροπής διαπραγμάτευσης για την υπηρεσία υλοποίησης, οργάνωσης και επιμέλειας των πολιτιστικών εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της διοργάνωσης «Λευκή

Νύχτα Δήμου Αγίου Δημητρίου 2026», η οποία πρόκειται να διεξαχθεί στις 19 Ιουνίου 2026».

Η διοργάνωση έχει ως στόχο την τόνωση της τοπικής αγοράς, την αύξηση της επισκεψιμότητας, την ενεργή συμμετοχή κατοίκων, επισκεπτών και επαγγελματιών, καθώς και τη δημιουργία μιας ενιαίας καλοκαιρινής γιορτής σε κεντρικά σημεία της πόλης.

Οι δράσεις θα αναπτυχθούν σε επιλεγμένα σημεία του Δήμου Αγίου Δημητρίου και θα περιλαμβάνουν παιδικές δημιουργικές δράσεις, face painting, κατασκευές, street games, bubble show, μάγους δρόμου, καλλιτέχνες δρόμου, δράση συμμετοχής κοινού με Τροχό της Τύχης, DJ party και μεγάλη συναυλία με τη καλλιτέχνη Ρία Ελληνίδου.

Η διοργάνωση περιλαμβάνει τον σχεδιασμό, τον συνολικό συντονισμό και την επιμέλεια της εκδήλωσης. Στο πλαίσιο αυτό, περιλαμβάνονται ο σχεδιασμός της ροής του προγράμματος, η οργάνωση και εποπτεία του ανθρώπινου δυναμικού, καθώς και ο συντονισμός όλων των εμπλεκόμενων συντελεστών, καλλιτεχνών, εμψυχωτών, τεχνικών και συνεργατών που θα συμμετάσχουν στην υλοποίηση των δράσεων.

Παράλληλα, περιλαμβάνεται η επικοινωνία και ο συντονισμός με τους επαγγελματίες και τους εμπορικούς φορείς της πόλης, με στόχο την ενεργό συμμετοχή τους στη διοργάνωση, την ένταξή τους σε προωθητικές ενέργειες, καθώς και τη συγκέντρωση προσφορών, δώρων και εκπαιδευτικών παροχών για το κοινό. Επιπλέον, προβλέπεται η έγκαιρη και ολοκληρωμένη ενημέρωσή τους σχετικά με το πρόγραμμα και τις επιμέρους δράσεις της «Λευκής Νύχτας».

Στο αντικείμενο της υπηρεσίας εντάσσονται επίσης ο θεματικός στολισμός των επιλεγμένων σημείων της πόλης, η οργάνωση και υλοποίηση διαδραστικών και προωθητικών ενεργειών, καθώς και ο σχεδιασμός και η εφαρμογή της συνολικής επικοινωνιακής στρατηγικής της διοργάνωσης. Στόχος είναι η ενιαία και συνεκτική προβολή της εκδήλωσης, η ενίσχυση της αναγνωρισιμότητάς της και η αποτελεσματική επικοινωνία του μηνύματός της προς τους κατοίκους, τους επισκέπτες και την τοπική επιχειρηματική κοινότητα.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ – ΩΡΑ – ΧΩΡΟΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΩΡΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ / ΔΙΑΔΡΟΜΗ	ΣΗΜΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
Παρασκευή 19/06/2026	18:00 – 00:30	Διαδρομή: Δημαρχείο έως την Πλατεία Άρη Βελουχιώτη	Δημαρχείο Αγίου Δημητρίου, Ι.Ν. Αγίου Δημητρίου, Νέο Τέρμα, Κεντρική Διαδρομή Αγίου Δημητρίου, Κεντρικοί Δρόμοι, Εμπορικά Σημεία της πόλης και Κεντρική Αγορά

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Οι δράσεις κατανέμονται σε μία ημέρα, από τις 18:00 έως τις 00:30, με παράλληλη ανάπτυξη σημείων ενδιαφέροντος στην πόλη και κορύφωση της βραδιάς στην πλατεία Άρη Βελουχιώτη με DJ party και συναυλία.

ΩΡΑ	ΣΗΜΕΙΟ	ΔΡΑΣΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
18:00 – 22:00	Ι.Ν. Αγίου Δημητρίου	Παιδικές δημιουργικές δράσεις, παιχνίδια και διαγωνισμοί, κατασκευές και εμψύχωση για παιδιά και οικογένειες.	Νίκη Μανώλη, Εύα Κωνσταντίνου, Θεοδώρα Κολοβού
18:00 – 22:00	Νέο Τέρμα	Street games, bubble show και καλοκαιρινά παιχνίδια συμμετοχής για παιδιά και οικογένειες.	Γιάννης Αλεξίου, Μάριος Κουρής,
19:00 – 23:00	Πλατεία Ηρώων	Τροχός της Τύχης με δώρα, προσφορές, κουπόνια και συμμετοχή επισκεπτών.	Στέλιος Ανδρέου, Άννα Λυμπέρη, Χριστίνα Μάρη,
18:00 – 21:00	Κεντρικοί δρόμοι και εμπορικά σημεία	Διάσπαρτα σημεία face painting, καλλιτέχνες δρόμου, happenings και κινητές δράσεις.	Σοφία Δημητρίου, Παναγιώτα Ράβα, Μαρίνα Γαβριήλ,
20:00 – 23:00	Σε όλη τη διαδρομή της Λευκής Νύχτας	Μάγοι δρόμου με διαδραστικά tricks, μικρά shows και συμμετοχή του κοινού, ξυλοπόδαροι και κινητές performances.	Παναγιώτης Λάμπρου, Βαλάντης Κωστόπουλος
19:00 – 21:00	Πλατεία Άρη Βελουχιώτη	DJ party για την έναρξη της μουσικής κορύφωσης της βραδιάς.	Πέτρος Κωνσταντίνου – DJ
17.00 – 00.30	Πλατεία Άρη Βελουχιώτη	Painting Wall	Δέσποινα Κοντούζογλου
21:00 – 23:00	Πλατεία Άρη Βελουχιώτη	Μεγάλη συναυλία με τη Ρία Ελληνίδου και το μουσικό της σχήμα. Την συναυλία ανοίγει ο	Ρία Ελληνίδου (φωνή), Στέλιος Λεγάκης (φωνή), Αντώνης

ΩΡΑ	ΣΗΜΕΙΟ	ΔΡΑΣΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
		Στέλιος Λεγάκης	Σαρρής (μπουζούκι), Μανώλης Κλίμης (κιθάρα), Μάριος Μιχαήλ (πλήκτρα), Φώτης Χατζής, Γιάννης Καράλης, Πέτρος Κωνσταντίνου
23:00 – 00:30	Πλατεία Άρη Βελουχιώτη και εμπορικοί δρόμοι	Συνέχιση μουσικής ροής, ελεύθερη κίνηση κοινού, λειτουργία δράσεων πόλης και καταστημάτων έως τις 00:30.	Στέλιος Ανδρέου, Άννα Λυμπερή, Χριστίνα Μάρη,

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΑ ΣΗΜΕΙΟ

1. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ – Ι.Ν. ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

ΣΗΜΕΙΟ	ΩΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
Ι.Ν. Αγίου Δημητρίου	18:00 – 22:00	Στο σημείο θα λειτουργήσει οργανωμένος χώρος παιδικών δράσεων με face painting, καλοκαιρινές κατασκευές, μικρά εργαστήρια, παιχνίδια γνωριμίας και εμπύχωση. Η δράση θα απευθύνεται σε παιδιά και οικογένειες και θα λειτουργεί με συνεχή ροή κοινού.	Νίκη Μανώλη – face painting Εύα Κωνσταντίνου – face painting Θεοδώρα Κολοβού – κατασκευές

2. STREET GAMES ΚΑΙ BUBBLE SHOW – ΝΕΟ ΤΕΡΜΑ

ΣΗΜΕΙΟ	ΩΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
Νέο Τέρμα	18:00 – 00:30	Στο Νέο Τέρμα θα αναπτυχθεί ζώνη παιχνιδιού με street games, κινητικά παιχνίδια, ομαδικές δοκιμασίες, bubble show και καλοκαιρινές δράσεις συμμετοχής. Το σημείο θα λειτουργεί ως οικογενειακός πόλος ψυχαγωγίας.	Γιάννης Αλεξίου – υπεύθυνος παιχνιδιών Μάριος Κουρής – animator

3. ΤΡΟΧΟΣ ΤΗΣ ΤΥΧΗΣ – ΣΗΜΕΙΟ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

ΣΗΜΕΙΟ	ΩΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
Πλατεία Ηρώων	19:00 – 23:00	Στο σημείο Αγίου Δημητρίου θα λειτουργήσει Τροχός της Τύχης με δώρα, προσφορές, κουπόνια και εκπλήξεις από τη διοργάνωση και την τοπική αγορά. Η δράση θα ενισχύει τη συμμετοχή των επισκεπτών και τη διασύνδεση με τα καταστήματα.	Στέλιος Ανδρέου – υπεύθυνος δράσης Άννα Λυμπερή – animator Χριστίνα Μάρη – animator

4. ΔΙΑΣΠΑΡΤΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ FACE PAINTING ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

ΣΗΜΕΙΟ	ΩΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
Κεντρικοί δρόμοι, εμπορικά σημεία και επιλεγμένα σημεία διαδρομής	18:00 – 21:00	Κατά μήκος της διαδρομής και σε επιλεγμένα εμπορικά σημεία θα λειτουργούν μικροί σταθμοί face painting και δημιουργικών κατασκευών, ώστε η δράση να απλώνεται στην πόλη και να υπάρχει συνεχής κίνηση κοινού.	Σοφία Δημητρίου – face painting Μαρίνα Γαβριήλ – face painting Παναγιώτα Ράββα – κατασκευές

5. ΜΑΓΟΙ ΔΡΟΜΟΥ ΚΑΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ ΔΡΟΜΟΥ

ΣΗΜΕΙΟ	ΩΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
Σε όλη τη διαδρομή της Λευκής Νύχτας	20:00 – 23:00	Ομάδα μάγων και καλλιτεχνών δρόμου θα κινείται σε κεντρικά σημεία της πόλης, παρουσιάζοντας μικρά διαδραστικά shows, tricks, happenings και performances, με στόχο να δημιουργείται διαρκής ζωντάνια και εορταστική ατμόσφαιρα.	Παναγιώτης Λάμπρου – μάγος δρόμου Χρυσοβαλάντης Κωστόπουλος - ανιματέρ

6. PAINTING WALL

ΣΗΜΕΙΟ	ΩΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
Πλατεία Άρη Βελουχιώτη	17:00 – 00:30	Interactive Painting Wall: Ένας δημιουργικός τοίχος ελεύθερης έκφρασης, όπου μικροί και μεγάλοι ζωγραφίζουν, γράφουν μηνύματα και αφήνουν το δικό τους αποτύπωμα,	Δέσποινα Κοντούζογλου

ΣΗΜΕΙΟ	ΏΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
		δημιουργώντας όλοι μαζί ένα μοναδικό έργο τέχνης.	

7. DJ PARTY – ΠΛΑΤΕΙΑ ΆΡΗ ΒΕΛΟΥΧΙΩΤΗ

ΣΗΜΕΙΟ	ΏΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
Πλατεία Άρη Βελουχιώτη	19:00 – 21:00	Πριν από την κεντρική συναυλία θα πραγματοποιηθεί DJ party με καλοκαιρινό μουσικό πρόγραμμα, με σκοπό να συγκεντρωθεί το κοινό στην πλατεία και να δημιουργηθεί η κατάλληλη μουσική ατμόσφαιρα για τη συνέχεια της βραδιάς.	Πέτρος Κωνσταντίνου – DJ

8. ΜΕΓΑΛΗ ΣΥΝΑΥΛΙΑ ΜΕ ΤΗ ΡΙΑ ΕΛΛΗΝΙΔΟΥ

ΣΗΜΕΙΟ	ΏΡΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ
Πλατεία Άρη Βελουχιώτη	21:00 – 23:00	Η κορύφωση της διοργάνωσης θα πραγματοποιηθεί με μεγάλη συναυλία της Ρίας Ελληνίδου, ως κεντρικό μουσικό γεγονός της Λευκής Νύχτας. Η συναυλία θα υποστηριχθεί με την απαραίτητη ηχητική και φωτιστική κάλυψη, τεχνική υποστήριξη, μικροφωνικές εγκαταστάσεις και συντονισμό παραγωγής.	Ρία Ελληνίδου – κεντρική καλλιτέχνης Στέλιος Λεγάκης - καλλιτέχνης Μαρία Αναστασίου – υπεύθυνη συναυλίας Αντώνης Σαρρής – τεχνικός συντονιστής Ελένη Ράλλη – υποστήριξη παραγωγής Μουσικό σχήμα: Αντώνης Σαρρής, Μανώλης Κλίμης, Μάριος Μιχαήλ, Φώτης Χατζής, Γιάννης Καράλης, Πέτρος Κωνσταντίνου

Η εκδήλωση θα διεξαχθεί σύμφωνα με τα πρωτόκολλα και τα ισχύοντα μέτρα ασφαλείας κατά την περίοδο πραγματοποίησής της.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΥΠΗΡ.	ΤΙΜΗ
1	Υλοποίηση, οργάνωση και επιμέλεια των πολιτιστικών εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της διοργάνωσης «Λευκή Νύχτα Δήμου Αγίου Δημητρίου 2026», η οποία πρόκειται να διεξαχθεί στις 19 Ιουνίου 2026 από τις 18:00 – 00:30. Συμπεριλαμβάνονται: αμοιβές, οι φόροι, οι ασφαλιστικές εισφορές των καλλιτεχνών- τεχνικών, τα έξοδα παραγωγής και ηχοφωτιστική κάλυψη	1	30.000,00€
ΣΥΝΟΛΟ			30.000,00€
Φ.Π.Α. 24%			7.200,00€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			37.200,00€

Η δαπάνη για την ανωτέρω υπηρεσία ανέρχεται ενδεικτικά στο ποσό των **Τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ #37.200,00#** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος νόμιμου Φ.Π.Α. 24%, η δε πίστωση θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. **015.2420908 «Έξοδα για πολιτιστικές, ψυχαγωγικές, αθλητικές και κοινωνικές υπηρεσίες και δραστηριότητες»** του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

Σε περίπτωση ακύρωσης των εκδηλώσεων, για οποιαδήποτε λόγο (covid-19, σεισμό κ.λ.π) δεν γεννάται ουδεμία οικονομική υποχρέωση σε βάρος του Δήμου .

Σε περίπτωση ματαίωσης α) λόγω καιρικών ή άλλων συνθηκών ανωτέρας βίας, οι συμβαλλόμενοι θα ορίσουν από κοινού άλλη ημερομηνία διεξαγωγής (εάν και εφ'όσον είναι εφικτό) μέσα σε διάστημα μηνός

που θα εξυπηρετεί και τις δύο πλευρές ή να μεταφέρουν την εκδήλωση σε άλλο χώρο την ίδια ημερομηνία εφόσον είναι εφικτό β) εφόσον έχει ήδη πραγματοποιηθεί η παράσταση επί 30' λεπτά η εκδήλωση θεωρείται ως γενομένη

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016, καθώς πρόκειται για καλλιτεχνική εκδήλωση, με χαρακτηριστικά μοναδικότητας/αποκλειστικότητας.

ΟΡΟΙ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ

Η σύμβαση θα καταρτιστεί από την υπηρεσία θα συμπεριλαμβάνει τους όρους που αναφέρονται στην απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής που καθορίζει τις προδιαγραφές καθώς και στην προσφορά - πρόταση του ενδιαφερόμενου που έγινε αποδεκτή και θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο προσφέρων-οικονομικός φορέας κατά την υποβολή της οικονομικής προσφοράς οφείλει να προσκομίσει προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016:

α. Ποινικό Μητρώο, Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του

νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν. 4412/2016 και αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 , όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019).

Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν. 4412/2016 , όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

β. Φορολογική ενημερότητα.

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν. 4412/2016).

δ. Σε περίπτωση εταιρείας, πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. περί μεταβολών αυτής, περί εκπροσώπησης αυτής &

περί αναλυτικής εκπροσώπησης αυτής (**έκδοσης προ τριάντα ημερών από την υποβολή του, σύμφωνα με το άρθρο 43 παρ. 7αδ του Ν.4605/2019**).

ε. Υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση

για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του Ν.5090/2024.

στ. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνει ότι έχει την αποκλειστικότητα για την παροχή της συγκεκριμένης υπηρεσίας.

ζ. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια Αρχή στην οποία θα αναγράφεται έλαβε γνώση των όρων της υπ' αριθμ. 15/2026 μελέτης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα .

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (α, β, γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής**

τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3)

μήνες πριν από την υποβολή του. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 , όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

[Τα ανωτέρω δικαιολογητικά δεν απαιτούνται σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.. (άρθρο 73 παρ.6 Ν.4412/2016,

όπως προστέθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017, άρθρο 80 παρ. 11 Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ. 15 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017)].

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της με αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»[(Β'2385/12.4.2023), με διορθ. σφαλ. στο ΦΕΚ Β.3061/09.05.2023] για όλες τις ως άνω διαδικασίες που εκκινούν μετά την πάροδο της 01.06.2024 υπάρχει υποχρέωση των οικονομικών φορέων για έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων.

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ :

Η εκτέλεση των υπηρεσιών θα γίνει κατά την ημέρα, ώρα και στον τόπο της διεξαγωγής της εκδήλωσης, όπως αναλυτικά παρατίθενται στην Τεχνική Περιγραφή.

Σε περίπτωση ακύρωσης των εκδηλώσεων, για οποιαδήποτε λόγο (covid-19, σεισμό κ.λ.π) δεν γεννάται ουδεμία οικονομική υποχρέωση σε βάρος του Δήμου .

Σε περίπτωση ματαίωσης α) λόγω καιρικών ή άλλων συνθηκών ανωτέρας βίας, οι συμβαλλόμενοι θα ορίσουν από κοινού άλλη ημερομηνία διεξαγωγής (εάν και εφ'όσον είναι εφικτό) μέσα σε διάστημα μηνός που θα εξυπηρετεί και τις δύο πλευρές ή να μεταφέρουν την εκδήλωση σε άλλο χώρο την ίδια ημερομηνία εφόσον είναι εφικτό, η απόφαση αναβολής λαμβάνεται από τον Δήμο το αργότερο 24 ώρες πριν την έναρξη της παράστασης β) εφ'όσον έχει ήδη πραγματοποιηθεί η παράσταση επί 30' λεπτά η εκδήλωση θεωρείται ως γενομένη

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του αναδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.
2. Ως ανωτέρα βία λογίζεται και η ματαίωση οποιασδήποτε εκδήλωσης λόγω εκτάκτων μέτρων προστασίας της Δημόσιας Υγείας, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 18, την παράγραφο 3 του άρθρου 21 και την παράγραφο 1 του άρθρου 44 του Συντάγματος, προς αποφυγή του κινδύνου εμφάνισης ή και διάδοσης ασθενειών που ενδέχεται να έχουν σοβαρές επιπτώσεις στη δημόσια υγεία και την επιβολή μέτρων πρόληψης, υγειονομικής παρακολούθησης, καθώς και περιορισμού της διάδοσης των ασθενειών ακόμη και σε τοπικό επίπεδο.

ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών θα γίνει μετά την έκδοση από τον ανάδοχο των νόμιμων φορολογικών στοιχείων (σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα βιβλίων και στοιχείων), μετά την παράδοση και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή και μετά τη σχετική

έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος, αφού δε γίνουν όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις .

Σε περίπτωση ακύρωσης των εκδηλώσεων, για οποιαδήποτε λόγο (covid-19, σεισμό κ.λ.π) δεν γεννάται ουδεμία οικονομική υποχρέωση σε βάρος του Δήμου .

Σε περίπτωση ματαίωσης α) λόγω καιρικών ή άλλων συνθηκών ανωτέρας βίας, οι συμβαλλόμενοι θα ορίσουν από κοινού άλλη ημερομηνία διεξαγωγής (εάν και εφ'όσον είναι εφικτό) μέσα σε διάστημα μηνός που θα εξυπηρετεί και τις δύο πλευρές ή να μεταφέρουν την εκδήλωση σε άλλο χώρο την ίδια ημερομηνία εφόσον είναι εφικτό β) εφ'όσον έχει ήδη πραγματοποιηθεί η παράσταση επί 30' λεπτά η εκδήλωση θεωρείται ως γενομένη.

ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Φέρει την ευθύνη για τον συνολικό σχεδιασμό, συντονισμό, την καλλιτεχνική και τεχνική ποιότητα της κάθε εκδήλωσης.
2. Να διαθέσει και να μεριμνήσει για την εγκατάσταση, λειτουργία και αποξήλωση του απαιτούμενου τεχνικού και υλικοτεχνικού εξοπλισμού, ανάλογα με τις ανάγκες και τις απαιτήσεις κάθε επιμέρους δράσης της διοργάνωσης. Ο εξοπλισμός θα πρέπει να είναι κατάλληλος, ασφαλής και πλήρως λειτουργικός .
3. Τη στελέχωση των δράσεων με το απαραίτητο προσωπικό, συντονιστές, εμπυχωτές, καλλιτέχνες, performers, DJ και τεχνικούς.
4. Την εγκατάσταση και λειτουργία των σημείων ψυχαγωγίας.
5. Την υλοποίηση των παιδικών δράσεων, των δημιουργικών εργαστηρίων, των street games και των δράσεων face painting.
6. Τη διοργάνωση και λειτουργία του Τροχού της Τύχης, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης συμμετοχών, δώρων, προσφορών και κουπονιών, στον βαθμό που αυτά εξασφαλίζονται από τη διοργάνωση ή / και τους συμμετέχοντες επαγγελματίες.
7. Την εξασφάλιση της παρουσίας της Ρίας Ελληνίδου και του team της και τη συνολική οργάνωση της κεντρικής συναυλίας, σύμφωνα με τους όρους διαθεσιμότητας και συνεργασίας που θα ισχύουν κατά την οριστικοποίηση της ανάθεσης.
8. Την παροχή της απαραίτητης ηχητικής και φωτιστικής κάλυψης, των μικροφωνικών εγκαταστάσεων και του τεχνικού εξοπλισμού που θα περιλαμβάνεται ρητά στην ανάθεση.
9. Τη συνεργασία με τα καταστήματα και τους επαγγελματίες που θα συμμετέχουν στη διοργάνωση.
10. Τη μέριμνα για την ομαλή ροή του προγράμματος καθ' όλη τη διάρκεια της βραδιάς.
11. Την αποξήλωση και απομάκρυνση του εξοπλισμού που θα έχει εγκατασταθεί από την εταιρεία μας μετά το πέρας της διοργάνωσης.
12. Την παράδοση των χώρων καθαρών και ασφαλών μετά την ολοκλήρωση των δράσεων.
13. Αναλαμβάνει τις αμοιβές και εργοδοτικές εισφορές όλων των καλλιτεχνών και τεχνικών συντελεστών.

14.Είναι υπεύθυνος σε εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας (μέτρα αντιμετώπισης του κινδύνου διασποράς του COVID-19) ή οτιδήποτε ισχύει την χρονική στιγμή της παράστασης.

15.Έχει υποχρέωση και ευθύνη να παίρνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί, καθώς και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα και έχει αποκλειστικά τις ευθύνες τόσο τις αστικές όσο και ποινικές για

σωματικές βλάβες ή ζημιές που τυχόν συμβούν, είτε από δική του υπαιτιότητα είτε από εργαζόμενο σ' αυτόν εργατοτεχνικό προσωπικό, το οποίο ασφαλίζει στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα.

16.Υποχρεούται επίσης να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, τις περί προσλήψεων, εργατικών ατυχημάτων και όλους εν γένει τους ισχύοντες κανονισμούς.

ΡΗΤΡΕΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αν ο ανάδοχος καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την εκτέλεση των υπηρεσιών στο Δήμο έστω και μιας, τότε ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, λόγω της καθυστέρησης αυτής να καταβάλλει στο δήμο ως ποινική ρήτρα 2%ο για κάθε ημέρα καθυστέρησης. Η ποινική ρήτρα παρακρατείται από το λογαριασμό πληρωμής.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την ολική ή μερική εκτέλεση, περισσότερο από τρεις (3) ημέρες, τότε ο ανάδοχος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση της Δ.Ε, οπότε ολόκληρο το ποσό της εγγύησης θα καταπέσει υπέρ του Δήμου ως ποινική ρήτρα.

Ανεξάρτητα όμως αν κινηθεί ή όχι η διαδικασία της έκπτωσης του αναδόχου ή αυτός κηρυχθεί έκπτωτος, θα καταπίπτει απαραίτητα σε βάρος του και στο σύνολό της, η συνομολογούμενη ποινική ρήτρα (2%ο επί του συμβατικού ποσού για κάθε ημέρα καθυστέρησης) λόγω καθυστέρησης εκτέλεσης υπηρεσιών.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου ή σε ανώτερη βία η προθεσμία θα παρατείνεται για τόσο χρόνο, όσο θα διαρκεί το εμπόδιο αυτό. Ο ανάδοχος για την καθυστέρηση αυτή, δεν θα δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση από τον Δήμο, διαφορετικά ρητά δηλώνει ότι παραιτείται τώρα από κάθε σχετικό δικαίωμα ή αξίωσή του.

Κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου

Β) ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

A/A	ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ
1	Ευθυμίου Ειρήνη	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
2	Χρυσού Χρυσή	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
3	Μπαρέκου Αικατερίνη	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	
1	Λογιώτη Σταυρούλα	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΟΣ
2	Σαλαμανίκας Γεώργιος	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
3	Ξυνού Ευαγγελία	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Πρόεδρος της επιτροπής ορίζεται η κα Ευθυμίου Ειρήνη και αναπληρωματικός της Πρόεδρος ορίζεται η κα Λογιώτη Σταυρούλα

Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η κα Χρυσού Χρυσή και αναπληρωματικός της η κα. Ξυνού Ευαγγελία.

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΑΡΑΒΕΛΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ>>

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Δημοτικής Επιτροπής.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά .

Η Δημοτική Επιτροπή έχοντας υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση καθώς και όλα τα σχετικά έγγραφα που αναφέρονται σε αυτήν, την 15/2026 μελέτη του τμήματος πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος, τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016 καθώς και τις λοιπές ισχύουσες νομικές διατάξεις, μετά από συζήτηση όπως καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Με ψήφους **6 υπέρ και 1 κατά** (κ. Ανδρούτσου) για τους λόγους που αναλυτικά καταγράφονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά

- Ο κ. Πρεκετές ψήφισε **λευκό**.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παρ.10 του άρθρου 74 του Ν.4555/2018 και την εγκύκλιο 93/2019 του Υπουργείου Εσωτερικών: « Τόσο η άρνηση ψήφου όσο και η λευκή ψήφος δεν υπολογίζονται στην καταμέτρηση θετικών και αρνητικών ψήφων.

- Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της 15/2026 μελέτης του τμήματος πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος, για την υπηρεσία υλοποίησης, οργάνωσης και επιμέλειας των πολιτιστικών εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της διοργάνωσης «Λευκή Νύχτα Δήμου Αγίου Δημητρίου 2026», η οποία πρόκειται να διεξαχθεί στις 19 Ιουνίου 2026, όπως αυτή αποτυπώνεται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης.

Η δαπάνη για την άρτια διεξαγωγή της εν λόγω εκδήλωσης ανέρχεται ενδεικτικά στο ποσό των Τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ #37.200,00# συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος νόμιμου Φ.Π.Α. 24%, η δε πίστωση θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 015.2420908 «Εξοδα για πολιτιστικές, ψυχαγωγικές, αθλητικές και κοινωνικές υπηρεσίες και δραστηριότητες» του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

- Καθορίζει τους όρους της διαπραγμάτευσης για την ανωτέρω υπηρεσία, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016, καθώς πρόκειται για καλλιτεχνική εκδήλωση, με χαρακτηριστικά μοναδικότητας/αποκλειστικότητας

- Συγκροτεί τριμελή επιτροπή διαπραγμάτευσης για την εν λόγω υπηρεσία, με μέλη ως κάτωθι:

A/A	ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ
1	Ευθυμίου Ειρήνη	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
2	Χρυσού Χρυσή	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
3	Μπαρέκου Αικατερίνη	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	
1	Λογιώτη Σταυρούλα	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΟΣ
2	Σαλταμανίκας Γεώργιος	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
3	Ξυνού Ευαγγελία	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Πρόεδρος της επιτροπής ορίζεται η κα Ευθυμίου Ειρήνη και αναπληρωματικός της Προέδρου ορίζεται η κα Λογιώτη Σταυρούλα

Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η κα Χρυσού Χρυσή και αναπληρωματικός της η κα. Ξυνού Ευαγγελία.

Η παρούσα απόφαση αφού διαβάστηκε στα μέλη της Δ.Ε., πήρε αύξοντα αριθμό **373/10-06-2026** και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Στυλιανός Μαμαλάκης

Τα Παρόντα Μέλη

Κ. Αλεξόπουλος , Γ. Κάππος, Μ.Ι. Μπάντος, Β. Ζαχαριάς, Μ. Αχουλιά-Σκριβάνου, Μ. Ανδρούτσου, Χ. Πρεκετές.

Ακριβές απόσπασμα

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ