Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.10.23 09:22:24 EEST
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Από το πρακτικό της με αριθμό **47/2026**
Τακτικής Συνεδρίασης της
Δημοτικής Επιτροπής
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 748/2026

Γραφείο : Δημοτικής Επιτροπής ***ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ***

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Λήψη απόφασης για συγκρότηση ομάδας εργασίας για την προετοιμασία, εκπόνηση, παρακολούθηση του Σχεδίου Αστικής Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ) του Δήμου Αγίου Δημητρίου.

Στον Άγιο Δημήτριο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα**, στις 21 του μήνα Οκτωβρίου έτους 2026, ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 10.00** συνήλθε σε Τακτική, με τηλεδιάσκεψη, Συνεδρίαση, η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Αγίου Δημητρίου, ύστερα από την με αριθμό πρωτοκόλλου 43652/70/16-10-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος (τακτικά και αναπληρωματικά) της Δημοτικής Επιτροπής με το από 16/10/2026 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις διατάξεις των άρθρων 139, 141, 142 & 144 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103/Α'/29-06-2026).
Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 9 μελών παρέστησαν στη συνεδρίαση 9 μέλη:

	ΠΑΡΟΝΤΑ		***ΑΠΟΝΤΑ***
1	ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ, Δήμαρχος-Πρόεδρος	-	
2	ΜΠΑΝΤΟΣ ΜΑΡΙΟΣ-ΙΩΑΝΝΗΣ, Τακτικό μέλος		
3	ΖΩΙΛΗΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ, Τακτικό μέλος		
4	ΜΠΟΥΡΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ, Τακτικό μέλος		
5	ΚΑΠΠΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Τακτικό μέλος		
6	ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, Τακτικό μέλος		
7	ΑΛΕΞΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΑ, Τακτικό μέλος		
8	ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ ΜΑΡΙΑ, Τακτικό μέλος		
9	ΔΙΑΒΟΛΙΤΣΗΣ ΣΠΗΛΙΟΣ, Τακτικό μέλος		

Χρέη πρακτικογράφου εκτελεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου κα Μαγγιώρου Αικατερίνη.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Μαμαλάκης Στυλιανός, εισηγούμενος το 22**ο θέμα της ημερήσιας** διάταξης σχετικό με την περίληψη, έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την υπ' αριθμ. πρωτ. 43402/165-10-2026 εισήγηση του Αντιδημάρχου τεχνικών υπηρεσιών και βιώσιμης ανάπτυξης , η οποία έχει ως εξής:

<<

Θέμα : Συγκρότηση Ομάδας Εργασίας για την προετοιμασία, εκπόνηση, παρακολούθηση του Σχεδίου Αστικής Ανθεκτικότητας (Σ.Α.Α.) του Δήμου Αγίου Δημητρίου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περ. γ του άρθρου 39 και του άρθρου 45 του ν. 5106/2024 (Α΄ 63) «*Ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση των πολυεπίπεδων επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής στους τομείς: α) της διαχείρισης υδάτων, β) της διαχείρισης και προστασίας των δασών, γ) της αστικής ανθεκτικότητας και πολιτικής, δ) της καταπολέμησης της αυθαίρετης δόμησης, ε) της ενεργειακής ασφάλειας και άλλες επείγουσες διατάξεις*».
2. Την υπ' αρ. **ΥΠΕΝ/ΓΓΧΣΑΠ/48957/10 (ΦΕΚ Β' 2506/05.05.2026)** Απόφαση του Υφυπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας σχετικά με τις «Προδιαγραφές, όρους και τεχνικές οδηγίες για την εκπόνηση Σχεδίου Αστικής Ανθεκτικότητας (Σ.Α.Α.)» και ειδικότερα το Άρθρο 5 αυτής (Ομάδα Εργασίας).

3. Την ανάγκη διάγνωσης της ανθεκτικότητας του Δήμου και τον σχεδιασμό χωρικών, τομεακών και θεσμικών παρεμβάσεων για την αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής, των προβληματικών υποδομών, της μικροκλιματικής υποβάθμισης και της πολιτικής προστασίας.
4. Τις ανάγκες στελέχωσης και συντονισμού των εμπλεκόμενων υπηρεσιών του Δήμου μας.

Σύμφωνα με το άρθρο 5 της Υ.Α., η Ομάδα Εργασίας:

Συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου και αποτελείται από υπηρεσιακά στελέχη και, κατά περίπτωση, εξωτερικούς συνεργάτες. Ενδείκνυται η συμμετοχή στελεχών από την Πολιτική Προστασία, την υπηρεσία Περιβάλλοντος και την Τεχνική Υπηρεσία.

Μεριμνά ιδίως για:

α) Την κατάρτιση του Σ.Α.Α. για την περιοχή παρέμβασης που ορίζεται από το Φορέα Εκπόνησης και όλες τις επιμέρους ενέργειες που απαιτούνται

β) Τη συλλογή των διαθέσιμων κειμένων, μελετών και στοιχείων που απαιτούνται για την κατάρτιση του Σ.Α.Α.

γ) Τη συνεργασία με τρίτα μέρη για την εκτέλεση συμβάσεων παροχής γενικών υπηρεσιών για την κατάρτιση του Σ.Α.Α. (όταν επιλέγεται η ανάθεση σε εξωτερικό Ανάδοχο), όπου αυτές απαιτούνται.

δ) Την πρόσκληση των εκπροσώπων φορέων και συλλόγων που σχετίζονται με θέματα ανθεκτικότητας κατά την κρίση του Φορέα Εκπόνησης, για παροχή γνώμης στο πλαίσιο της διαβούλευσης.

ε) Την ορθή παρακολούθηση, αξιολόγηση και αναθεώρηση του Σ.Α.Α.

Κατόπιν των ανωτέρω, εισηγούμαστε:

1. **Τη σύσταση και συγκρότηση της Ομάδας Εργασίας** για την προετοιμασία, εκπόνηση, παρακολούθηση και αξιολόγηση του «Σχεδίου Αστικής Ανθεκτικότητας (Σ.Α.Α.)» του Δήμου Αγίου Δημητρίου.
2. **Τον ορισμό** των ανωτέρω αναφερόμενων υπαλλήλων ως τακτικών μελών της Ομάδας Εργασίας και τον ορισμό του Συντονιστή/στριας.
3. **Τον ορισμό** υπαλλήλου για τη γραμματειακή υποστήριξη της Ομάδας.
4. **Την εξουσιοδότηση** της Ομάδας Εργασίας να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες (συλλογή στοιχείων, συνεργασία με αρμόδιους φορείς, προετοιμασία τευχών διαγωνισμού σε περίπτωση ανάθεσης σε εξωτερικό ανάδοχο, διεξαγωγή διαβούλευσης) για την ολοκλήρωση του Σ.Α.Α.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ Τ.Υ & Β.Α.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΠΠΟΣ >>

Αρχικά το λόγο πήρε ο Αντιδήμαρχος τεχνικών υπηρεσιών ο οποίος εισηγήθηκε το θέμα και πρότεινε τα μέλη της ομάδας εργασίας.

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της Δημοτικής Επιτροπής.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή έχοντας υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση, την πρόταση του αντιδημάρχου, καθώς και τα σχετικά έγγραφα και τις ισχύουσες νομικές διατάξεις που αναφέρονται σε αυτήν, μετά από συζήτηση όπως καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Συστήνει και συγκροτεί ομάδα Εργασίας για την προετοιμασία, εκπόνηση, παρακολούθηση και αξιολόγηση του «Σχεδίου Αστικής Ανθεκτικότητας (Σ.Α.Α.)» του Δήμου Αγίου Δημητρίου.

Β. Ορίζει τους κάτωθι υπαλλήλους ως τακτικά μέλη της Ομάδας Εργασίας:

1. ΚΟΤΡΩΝΑΚΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ η οποία θα είναι η συντονίστρια της ομάδας εργασίας
2. ΚΑΖΑΚΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
3. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΩΕ
4. ΚΟΜΠΟΛΙΤΗ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ

Γ. Ορίζει την υπάλληλο του τμήματος γραμματείας Δημάρχου κα Παλούκη Ελένη για τη γραμματειακή υποστήριξη της Ομάδας.

Δ. Εξουσιοδοτεί την ομάδα Εργασίας να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες (συλλογή στοιχείων, συνεργασία με αρμόδιους φορείς, προετοιμασία τευχών διαγωνισμού σε περίπτωση ανάθεσης σε εξωτερικό ανάδοχο, διεξαγωγή διαβούλευσης) για την ολοκλήρωση του Σ.Α.Α.

σύμφωνα με την ανωτέρω εισήγηση.

Η παρούσα απόφαση αφού διαβάστηκε στα μέλη της Δ.Ε., πήρε αύξοντα αριθμό **748/21-10-2026** και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Στυλιανός Μαμαλάκης

Τα Παρόντα Μέλη

Μ.Ι. Μπάντος, Π. Ζωΐλης, Ε. Μπούρης. Γ. Κάππος, Κ. Αλεξόπουλος, Β. Αλεξίου, Μ. Ανδρούτσου, Σπ. Διαβολίτσης

Ακριβές απόσπασμα

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΑΜΑΛΑΚΗΣ